



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โทร. ๐๔๕-๘๑๔๖๗๓

ที่ ศก ๕๑๐๐๘ / ๐๓๙

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) ไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีหนังสือแจ้ง เรื่อง รายงานผลการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) ไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ แจ้งโรงเรียนทราบ และรายงานผลการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) ไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยรายงานผลตามแบบรายงาน ๑ และ ๒ ที่แนบมาพร้อมนี้ ส่งที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภายในวันจันทร์ที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น. เพื่อรวบรวม และรายงานข้อมูลต่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

(นายอภิศักดิ์ แซ่จิ่ง)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

## แบบรายงาน

## การขับเคลื่อนหลักสูตร “ต้านทุจริตศึกษา” (Anti-Corruption Education)

โรงเรียน .....

ระดับ  ปฐมวัย  ประถมศึกษา  มัธยมศึกษา

## ๑. ข้อมูลผู้รายงาน

๑.๑ ชื่อ-สกุล .....

๑.๒ ตำแหน่ง .....

๑.๓ หมายเลขโทรศัพท์.....

## ๒. โรงเรียนได้นำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปปรับใช้ในสถานศึกษาหรือไม่

๒.๑ ไม่ได้นำไปปรับใช้ เนื่องจาก .....

## ๒.๒ นำไปใช้

๒.๒.๑ นำไปปรับใช้ในสถานศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนใด ปีการศึกษาใด

 ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒  ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๒.๒.๒ นำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปปรับใช้ในสถานศึกษา โดยกำหนดเวลาเรียนของหลักสูตรฯ เป็นเวลา ..... ชั่วโมง/ปี หรือ.....ชั่วโมง/ภาคเรียน

๒.๒.๓ นำหลักสูตร “โตไปไม่โกง” ไปบูรณาการกับหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา หรือไม่ อย่างไร

 นำกิจกรรมในหลักสูตร “โตไปไม่โกง” ไปบูรณาการกับหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ในภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดำเนินการบูรณาการ โดย..... ไม่ได้นำกิจกรรมในหลักสูตร “โตไปไม่โกง” ไปใช้ แต่ไม่ได้นำไปบูรณาการกับหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา เนื่องจาก ..... นำกิจกรรมในหลักสูตร “โตไปไม่โกง” ไปใช้ แต่ไม่ได้นำไปบูรณาการกับหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ดำเนินการบูรณาการ โดย.....

## หมายเหตุ

๑. ขอให้โรงเรียนนำเสนอการหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปปรับใช้ในสถานศึกษา ด้วยรูปแบบกระบวนการที่โรงเรียนดำเนินการ หรือด้วยกระบวนการ PDCA โดยอธิบายกระบวนการขั้นตอนที่ชัดเจน พร้อมแนบเอกสารประกอบ ได้แก่ สรุปผลการประเมินผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้รายห้องเรียน บันทึกผลการประเมินคุณธรรมในการป้องกันการทุจริตรายห้องเรียน คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ โครงสร้างหลักสูตรหรือหลักฐานในการบูรณาการรายวิชา สรุปผล ปถ. บันทึกการประชุมโรงเรียน ภาพกิจกรรม และเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมเอกสารทั้งหมด ไม่เกิน ๔๐ หน้า

๒. ส่งรูปเล่ม จำนวน ๑ เล่ม พร้อมแผ่นซีดีรอม (Word และ PDF) โตะ สน.ธันร์ญพจน์ ไชยพรรค กลุ่มนิเทศฯ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อรวบรวม สรุป รายงานต่อท้องถิ่น จังหวัดศรีสะเกษ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในลำดับต่อไป

**แบบรายงานการนิเทศติดตามและประเมินผล**  
**การขับเคลื่อนหลักสูตร “ต้านทุจริตศึกษา” (Anti-Corruption Education)**  
**ของโรงเรียน ..... สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ**

**๑. ข้อมูลผู้รายงาน**

- ๑.๑ ชื่อ-สกุล .....
- ๑.๒ ตำแหน่ง .....
- ๑.๓ หมายเลขโทรศัพท์.....

**๒. การบริหารจัดการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา**

๒.๑ โรงเรียนมีการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา อย่างไร (สามารถตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ หากเลือกตอบ อื่นๆ กรุณาระบุข้อมูล)

- ๒.๑.๑ มีการวางแผนการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้
- ๒.๑.๒ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๒.๑.๓ มีการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน
- ๒.๑.๔ มีการดำเนินการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้
- ๒.๑.๕ มีการนิเทศ ติดตาม ผลภายในสถานศึกษา
- ๒.๑.๖ มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๑.๗ อื่นๆ .....

๒.๒ เอกสารหรือหลักฐานอ้างอิงของสถานศึกษาในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (สามารถตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ หากเลือกตอบ อื่นๆ กรุณาระบุข้อมูล)

- แผนการดำเนินงานหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- รายงานการประชุม
- รายงานผลการดำเนินงาน
- อื่นๆ .....

**๓. แนวทางการนำหลักสูตรด้านทุจริตไปใช้**

๓.๑ โรงเรียนมีแนวทางการนำหลักสูตรด้านทุจริตไปใช้อย่างไร (ตอบได้มากกว่า ๑ แนวทาง)

- ๓.๑.๑ จัดเป็นวิชาเพิ่มเติม ในระดับชั้นใด ..... (หากไม่ได้ดำเนินการให้เว้นว่างคำตอบ)
- ๓.๑.๒ บูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ระดับชั้น ..... (หากไม่ได้ดำเนินการให้เว้นว่างคำตอบ)
- ๓.๑.๓ บูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ..... และระดับชั้น ..... (หากไม่ได้ดำเนินการให้เว้นว่างคำตอบ)
- ๓.๑.๔ จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คือ (หากไม่ได้ดำเนินการให้เว้นว่างคำตอบ) ดังนี้
  - ๑) กิจกรรมแนะแนว
  - ๒) กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และชุมนุม หรือชมรม
  - ๓) กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

- ๓.๑.๕ จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา ระดับชั้น .....  
(หากไม่ได้ดำเนินการให้เว้นว่างคำตอบ)
- ๓.๑.๖ หากมีแนวทางการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในรูปแบบอื่นๆ โปรดระบุ .....

๓.๒ เอกสารหรือหลักฐานอ้างอิงของสถานศึกษาในด้านการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้  
(สามารถตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ๓.๒.๑ คำสั่งสถานศึกษา
- ๓.๒.๒ ตารางสอน
- ๓.๒.๓ แบบลงทะเบียนผู้เรียน
- ๓.๒.๔ แผนบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๓.๒.๕ แผนบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ
- ๓.๒.๖ แผนการจัดการเรียนรู้
- ๓.๒.๗ แผนการจัดกิจกรรม
- ๓.๒.๘ แผน/โครงการ/กิจกรรม
- ๓.๒.๙ รายงานผลการจัดกิจกรรม
- ๓.๒.๑๐ อื่นๆ .....

๓.๓ ปัญหาหรืออุปสรรคที่พบ ในการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปปรับใช้ในสถานศึกษา .....

#### ๔. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของครูผู้สอน

๔.๑ ครูผู้สอนมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (สามารถตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ๔.๑.๑ ครูมีการศึกษาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ก่อนสอนตามระดับชั้น  
ที่สอน
- ๔.๑.๒ ครูมีการเตรียมสื่อประกอบการสอนและเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- ๔.๑.๓ ครูมีการบูรณาการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษากับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ  
วัฒนธรรม
- ๔.๑.๔ ครูมีการบูรณาการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษากับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ
- ๔.๑.๕ ครูมีการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปจัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๔.๑.๖ ครูมีการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปจัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการ  
กับวิถีชีวิตในสถานศึกษา
- ๔.๑.๗ ครูมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้
- ๔.๑.๘ ครูนำผลการประเมินมาใช้ในการสอนซ่อมเสริมหรือพัฒนาผู้เรียน
- ๔.๑.๙ ครูมีการบันทึกผลหลังสอนในแต่ละแผนการจัดการเรียนรู้
- ๔.๑.๑๐ ครูมีการรายงานผลการประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคลและสรุปเป็นรายชั้น
- ๔.๑.๑๑ อื่นๆ .....

๔.๒ เอกสารหรือหลักฐานอ้างอิงของสถานศึกษาในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการหลักสูตร  
ด้านทฤษฎีศึกษา (สามารถตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ หากเลือกตอบ อื่นๆ กรุณาระบุข้อมูลด้วย)

- ๔.๒.๑ หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้
- ๔.๒.๒ สื่อประกอบการสอน
- ๔.๒.๓ เครื่องมือวัดและประเมินผล
- ๔.๒.๔ แผนบูรณาการการจัดการเรียนรู้
- ๔.๒.๕ แนวทางการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปจัดในกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการ

กับวิถีชีวิตในสถานศึกษา

- ๔.๒.๖ บันทึกผลหลังสอน
- ๔.๒.๗ รายงานผลการประเมินผู้เรียน
- ๔.๒.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....

๕. คุณภาพผู้เรียน

๕.๑ ผู้เรียนผ่านการประเมินผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ (แนวการตอบ เช่น  
นักเรียน จำนวน ๔๐ คน ผ่าน จำนวน ๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐ ไม่ผ่าน จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๐๐)

๕.๑.๑ ผลการประเมินผู้เรียนการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้

ระดับปฐมวัย นักเรียน จำนวน ..... ห้องเรียน มีนักเรียนรวมทั้งหมด จำนวน ..... คน สรุปผล ดังนี้  
ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... แยกรายห้อง ดังนี้

- ๑) อนุบาล ๑ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....
- ๒) อนุบาล ๒ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....
- ๓) อนุบาล ๓ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....

๕.๑.๒ ผลการประเมินผู้เรียนการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้

ระดับประถมศึกษา นักเรียน จำนวน ..... ห้องเรียน มีนักเรียนรวมทั้งหมด จำนวน ..... คน สรุปผล ดังนี้  
ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... แยกรายห้อง ดังนี้

- ๑) ประถมศึกษาปีที่ ๑ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....
- ๒) ประถมศึกษาปีที่ ๒ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....
- ๓) ประถมศึกษาปีที่ ๓ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....
- ๔) ประถมศึกษาปีที่ ๔ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....
- ๕) ประถมศึกษาปีที่ ๕ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....
- ๖) ประถมศึกษาปีที่ ๖ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....

๕.๑.๓ ผลการประเมินผู้เรียนการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้

ระดับมัธยมศึกษา นักเรียน จำนวน ..... ห้องเรียน มีนักเรียนรวมทั้งหมด จำนวน ..... คน สรุปผล ดังนี้  
ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... แยกรายห้อง ดังนี้

- ๑) มัธยมศึกษาปีที่ ๑ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....
- ๒) มัธยมศึกษาปีที่ ๒ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....
- ๓) มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....
- ๔) มัธยมศึกษาปีที่ ๔ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....
- ๕) มัธยมศึกษาปีที่ ๕ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....
- ๖) มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... คน คิดเป็นร้อยละ .....









๕.๓ เอกสารหรือหลักฐานอ้างอิงของสถานศึกษาในการประเมินผลคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา  
(สามารถตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ หากเลือกตอบ อื่นๆ กรุณาระบุข้อมูล)

- สรุปผลการประเมินผู้เรียน
- บันทึกผลการประเมินคุณธรรมของโรงเรียน
- เครื่องมือประเมินคุณธรรมในการป้องกันการทุจริต
- รายงานผลการประเมิน
- อื่นๆ (ระบุ).....

.....

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน  
(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้างานหลักสูตร/ครูผู้ปฏิบัติงานหลักสูตรสถานศึกษา  
โทร.....

(ลงชื่อ) ผู้รับรอง  
(.....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา/หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติ  
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

#### หมายเหตุ

๑. ขอให้โรงเรียนนำเสนอการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปปรับใช้ในสถานศึกษา ด้วยรูปแบบกระบวนการที่โรงเรียนดำเนินการ หรือด้วยกระบวนการ PDCA โดยอธิบายกระบวนการขั้นตอนที่ชัดเจน พร้อมแนบเอกสารประกอบ ได้แก่ สรุปผลการประเมินผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้รายห้องเรียน บันทึกผลการประเมินคุณธรรมในการป้องกันการทุจริตรายห้องเรียน คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ โครงสร้างหลักสูตรหรือหลักฐานในการบูรณาการรายวิชา สรุปผล ปถ. บันทึกการประชุมโรงเรียน ภาพกิจกรรม และเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมเอกสารทั้งหมด ไม่เกิน ๔๐ หน้า)

๒. ส่งรูปเล่ม จำนวน ๑ เล่ม พร้อมแผ่นซีดีรอม (Word และ PDF) โตะะ คน.ธันรณพรม์ ไชยพรรค กลุ่มนิเทศฯ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อรวบรวม สรุป รายงานต่อท้องถิ่น จังหวัดศรีสะเกษ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในลำดับต่อไป