



ที่ ศก ๕๑๐๐๘ / ๖๑๗๒๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ  
๓๕๐ หมู่ ๓ ถ.เลี้ยวเมือง ต.หนองไผ่  
อ.เมือง จ.ศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐

๒๓๗ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณในการส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอน การบริหาร  
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง” สู่ “ศูนย์การเรียนรู้ตามหลัก  
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

เรียน ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารหมายเลข ๑-๓

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอน การบริหาร  
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง” สู่ “ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ  
เศรษฐกิจพอเพียง” (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท.) โรงเรียนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ แจ้งโรงเรียนทราบ ดำเนินการตามแนวทางการใช้  
จ่ายงบประมาณฯ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ เล่ม แนบไฟล์  
word และ PDF นำส่งที่กลุ่มงานนิเทศฯ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิศักดิ์ แซ่จิ่ง)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กลุ่มงานนิเทศฯ ฝ่ายบริหารการศึกษา โทร. ๐ ๔๕๘๑ ๔๖๗๓

ผู้ประสานงาน นางสาวธันรฎพรณ์ ไชยพรรค โทร. ๐๖๒-๕๕๑๖๙๑๕

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณโครงการส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอน การบริหาร  
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง”  
สู่ “ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

“เศรษฐกิจพอเพียง” คือ ปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ ทรงชี้แนวทางการดำเนินชีวิต การดำรงอยู่ และการปฏิบัติตนให้แก่ประชาชนชาวไทยในทุกระดับมาเป็นระยะเวลานาน เป็นแนวทางการพัฒนา ที่ตั้งบนพื้นฐานของทางสายกลาง ไม่ประมาท คำนึงถึงความพอประมาณ มีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันในตัวเอง ตลอดจนใช้ความรู้และคุณธรรม เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต ด้วย “สติ ปัญญา และความเพียร” ซึ่งจะนำไปสู่ “ความสุข” ในการดำเนินชีวิตอย่างแท้จริง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จึงอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอน การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง” สู่ “ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” (เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท.) โรงเรียนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อขับเคลื่อน และส่งเสริมกิจกรรมที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการสู่สถานศึกษาในการบริหารจัดการสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอนทุกระดับ โดยให้โรงเรียนจัดทำโครงการ แผนงาน กิจกรรมที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติด้านการศึกษา โดยบูรณาการการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการศึกษาด้านต่างๆ เช่น ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา (นโยบาย วิชาการ งบประมาณ บริหารทั่วไป) ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน (หน่วยการเรียนรู้ การบูรณาการ สื่อและแหล่งเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง) ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (การแนะแนว ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กิจกรรมนักเรียน กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง) ด้านพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา (การพัฒนาบุคลากร การติดตามและขยายผล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง) ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ (สถานศึกษา ผู้บริหาร บุคลากรของสถานศึกษา นักเรียน) และด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมด้านการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษา โดยไม่เป็นโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณอยู่ก่อนแล้ว โดยศึกษาแนวทางการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินโครงการ ดังนี้

๑. เสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด ต่อผู้บริหารสถานศึกษา
๒. ดำเนินการตามปฏิทินการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการดำเนินโครงการ ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. รายงานผลการดำเนินโครงการตามแนวทางที่แนบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ นำส่งรายงานโครงการ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมไฟล์ word และ PDF ที่กลุ่มนิเทศฯ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
๔. กรณีที่โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่ระบุในโครงการ ด้วยเหตุผลจำเป็นบางประการ ดำเนินการดังนี้
  - ให้โรงเรียนทำหนังสือราชการ ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด ต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
  - งบประมาณโครงการดังกล่าว จะตกเป็นเงินสะสมของสถานศึกษา และโรงเรียนสามารถดำเนินการขอใช้เงินสะสม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามวัตถุประสงค์เดิมของโครงการ หากสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โรงเรียนไม่มีการดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จะได้พิจารณาเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอน การบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง” สู่ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของโรงเรียนดังกล่าวเป็นรายกรณี

แบบฟอร์มการเขียนโครงการส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอน การบริหาร  
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง”  
สู่ “ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. ชื่อโครงการ .....
๒. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ประเด็นพิจารณา  
มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย/การศึกษาขั้นพื้นฐาน : มฐ.....ประเด็นพิจารณา.....
๓. หลักการและเหตุผล

.....  
จากสภาพปัญหา ความจำเป็น ความต้องการข้างต้น โรงเรียน.....จึงทำโครงการ  
.....ขึ้น เพื่อ .....

๔. วัตถุประสงค์ (ทำอะไร อย่างไร กับใคร)

๔.๑ ส่งเสริม/พัฒนา/ปรับปรุง.....

๔.๒ .... ฯลฯ.....

๕. เป้าหมาย/ผลลัพธ์ (ระบุทั้ง ๕.๑ และ ๕.๒ หรือ เพียงประเด็นใดประเด็นหนึ่งก็ได้)

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ (ทำอะไร อย่างไร กำหนดตัวเลขแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จ)

๑) .....

๒) .... ฯลฯ.....

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ดำเนินการอะไร แล้วส่งผลเชิงพัฒนาอย่างไร)

๑) .....

๒) .... ฯลฯ.....

๖. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/  
แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของสถานศึกษา

๖.๑ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ..... กลยุทธ์ .....

๖.๒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของโรงเรียน

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ..... กลยุทธ์ .....

๗. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (Plan)	๑. .... ๒. ....	.....	.....
ขั้นดำเนินการ (Do)	๑. .... ๒. ....	.....	.....
ขั้นกำกับ ติดตาม (Check)	๑. .... ๒. ....	.....	.....
ขั้นนำข้อมูลไปใช้ (Action)	๑. .... ๒. ....	.....	.....

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

๙. สถานที่ดำเนินการ

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑๑. งบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น ..... บาท (.....)

รายละเอียด ดังนี้

๑. ค่า ..... จำนวน ..... บาท

๒. ค่า ..... จำนวน ..... บาท

๓. ค่า ..... จำนวน ..... บาท

ฯลฯ

๑๒. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. เจริญปริมาณ.....	.....	แบบ.....
๒. เจริญคุณภาพ.....	.....	แบบ.....

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

๑๔. ผู้จัดทำโครงการ

(.....)

ครูผู้สอน

๑๕. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(.....)

หัวหน้าฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

๑๖. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่าย.....

๑๗. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

๑๘. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

แนวทางการรายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอน การบริหาร  
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง”  
สู่ “ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

---

ปก

คำนำ

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร

- ชื่อโครงการ
- วัตถุประสงค์โครงการ
- เป้าหมายเชิงปริมาณ และหรือเป้าหมายเชิงคุณภาพ
- วิธีดำเนินการ โดยสรุป
- ผลการดำเนินโครงการ โดยสรุป
- ข้อเสนอแนะที่ได้จากการดำเนินโครงการ

บทที่ ๑ บทนำ (ที่มาและความสำคัญของการดำเนินโครงการ)

บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง (หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การจัดกระบวนการเรียนการสอน การบริหาร  
แนวทาง กระบวนการการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ดำเนินการ)

บทที่ ๓ การดำเนินงาน (นำเสนอปฏิทินการดำเนินงาน กระบวนการขั้นตอน รูปแบบ PDCA หรือ  
ตามรูปแบบอื่นที่โรงเรียนกำหนด)

บทที่ ๔ การวิเคราะห์ข้อมูล (แสดงตารางหรือพรรณนา ถึงผลการดำเนินโครงการ แสดงข้อมูลเปรียบเทียบ  
ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ)

บทที่ ๕ สรุปและอภิปรายผล (นำผลสรุปจากบทที่ ๔ มานำเสนอและอภิปรายผลการดำเนินโครงการ  
ระบุจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะอื่นๆเพื่อการพัฒนาโครงการในปีถัดไป)

ภาคผนวก (เอกสารในภาคผนวก ขอให้ผู้บริหารลงลายมือชื่อจริงทุกแผ่น (ลายมือชื่อไม่ scan / ถ่ายเอกสาร)

- สำเนาโครงการที่ลงนามแล้ว
- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- สำเนาหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง
- สำเนาปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการ
- สำเนาเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง สำเนาใบเสร็จรับเงิน สำเนาใบสำคัญรับเงิน

และหรือสำเนาเอกสารแสดงรายจ่ายต่างๆ ที่ระบุตามโครงการ

- ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ รายงานเป็น ๔ ระยะ ดังนี้ ขึ้นเตรียมการ ขึ้นดำเนินการ

ขึ้นประเมินผล และขึ้นสะท้อนผล การดำเนินโครงการ (ภาพประกอบแต่ละขั้นตอน ไม่เกิน ๔ ภาพ

ต่อ ๒ แผ่นกระดาษ A๔ รวม ๔ ขั้นตอน ไม่เกิน ๑๖ ภาพ พร้อมแสดงวัน เวลา สถานที่ และบรรยายลักษณะ  
กิจกรรมได้ภาพให้เข้าใจ)

- เอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ รายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (รูปเล่มรวมภาคผนวก ไม่ควรเกิน ๖๐ หน้า)  
โดยสำเนาไว้ที่โรงเรียน ๑ เล่ม และนำส่งที่กลุ่มนิเทศฯ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา  
ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ เล่ม พร้อมไฟล์ word และ PDF ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓