



กองการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา 538

๑ ถนนสุขุมวิท เขตดุสิต 28 ถนนบส

กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ 14.00

ที่ อว ๐๖๔๕/ ๙๗๙

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มพูนทักษะการจัดประสบการณ์สำหรับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเห็นว่าปัจจุบันครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องออกแบบกิจกรรมตามหลักสูตรสมรรถนะปฐมวัย และออกแบบจัดกิจกรรมการจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐ เพื่อรองรับระบบการประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก ตลอดจนการจัดทำเอกสารการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการประเมินวิทยฐานะเกณฑ์ใหม่ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มพูนทักษะการจัดประสบการณ์สำหรับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยเชิญ อาจารย์ ดร.จรรยา ยอดอุโมงค์ มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักทรัพยากรสารสนเทศและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐ E-mail : tte_ssru@hotmail.com หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.ssrutraininglocal.com รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาถ ตรีวิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักทรัพยากรสารสนเทศและรายได้

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐

การปฏิบัติ		
<input type="checkbox"/> สป.	<input type="checkbox"/> กสค.	
<input type="checkbox"/> สนส.	<input type="checkbox"/> กยจ.	
<input type="checkbox"/> สนค.	<input checked="" type="checkbox"/> กค.	
<input type="checkbox"/> สบข.	<input type="checkbox"/> กง.	
<input type="checkbox"/> นตท.		
☆ สป.		
<input type="checkbox"/> ผ.อ.	<input type="checkbox"/> ผ.ก.	
<input type="checkbox"/> ผ.ส.	<input type="checkbox"/> ผ.ล.	<input type="checkbox"/> ผ.น.

(Handwritten mark)



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เพิ่มพูนทักษะการจัดประสบการณ์สำหรับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

๑. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเห็นว่าสมรรถนะและพฤติกรรมบ่งชี้ของเด็กปฐมวัย ประกอบไปด้วยสมรรถนะสำคัญ ๗ ด้าน ได้แก่ ๑) สมรรถนะการเคลื่อนไหวและสุขภาพทางกาย ๒) สมรรถนะพัฒนาการด้านสังคม ๓) สมรรถนะพัฒนาการด้านอารมณ์ ๔) สมรรถนะพัฒนาการด้านการคิดและสติปัญญา ๕) สมรรถนะพัฒนาการด้านภาษา ๖) สมรรถนะพัฒนาการด้านจริยธรรม ๗) สมรรถนะพัฒนาการด้านการสร้างสรรค์ สมรรถนะ ๗ ด้านดังกล่าว มีความสำคัญต่อการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย เนื่องจากเป็นเงื่อนไขและปัจจัยสำคัญของการเรียนรู้และการดำเนินชีวิตของผู้เรียน พัฒนาการของเด็กในวัยนี้จะมีการเปลี่ยนแปลงที่ค่อนข้างรวดเร็ว ดังนั้น การจัดประสบการณ์ให้กับเด็กในบทบาทของครูปฐมวัยจะต้องให้ความสำคัญ และจัดการด้วยความรอบคอบระมัดระวัง เพราะผลของการประสบการณ์ของครูปฐมวัยย่อมจะส่งผลต่อพัฒนาการในวัยที่มีอายุมากขึ้นทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพของร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา ประกอบกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก ดังนั้น ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับการพัฒนาทักษะความรู้อย่างต่อเนื่อง

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้ตระหนักและเห็นปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มพูนทักษะการจัดประสบการณ์สำหรับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรสมรรถนะของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบกิจกรรมตามหลักสูตรสมรรถนะระดับปฐมวัย

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนแผนการจัดประสบการณ์สมรรถนะระดับปฐมวัย

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เชื่อมโยงสมรรถนะระดับปฐมวัย

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์กิจกรรมการจัดประสบการณ์เรียนรู้ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะในระดับการศึกษาปฐมวัย

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารให้สอดคล้องกับการประเมินวิทยฐานะเกณฑ์ใหม่

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย

๓.๔ ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีหน้าที่ดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓.๕ หัวหน้าสำนักปลัดหรือผู้ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหรือกำกับดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓.๖ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



๗.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนแผนการจัดประสบการณ์สมรรถนะระดับปฐมวัย

๗.๔ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เชื่อมโยงสมรรถนะระดับปฐมวัย

๗.๕ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์กิจกรรมการจัดประสบการณ์เรียนรู้ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะในระดับการศึกษาปฐมวัย

๗.๖ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารให้สอดคล้องกับการประเมินวิทยฐานะเกณฑ์ใหม่

๘. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๙. ช่องทางการสมัคร

๙.๑ ติดต่อสอบถามข้อมูลและส่งใบสมัครได้ที่ ฝ่ายสถาบันฝึกอบรมและการท่องเที่ยวเพื่อการศึกษา สำนักทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐

- E-mail : tte_ssru@hotmail.com

- สแกนคิวอาร์โค้ดได้ที่ด้านบนซ้ายมือของใบสมัคร โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน ได้ทุกวันทำการ ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ สามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.ssrutraininglocal.com

๙.๒ ส่งใบสมัครก่อนเข้ารับการฝึกอบรม ๗ วัน และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ มรภ.สวนสุนันทา ทุกครั้งที่ส่งใบสมัคร

๙.๓ การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนทำงาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



๑๒. การนำเสนอเอกสารเพื่อรองรับการประเมิน
วิทยฐานะเกณฑ์ใหม่สำหรับครูคุณวุฒิพัฒนาเด็กเล็ก
- ตอบข้อซักถาม/ปิดการอบรม

- หมายเหตุ :
- ๑) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น. รับประทานอาหารว่าง
 - ๒) เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
 - ๓) กำหนดการฝึกอบรมอาจสลับเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

