



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ โทร.๐ ๔๕๘๑ ๔๖๗๓
ที่ ศก ๕๑๐๐๘/๔๒๓ วันที่ 10 พฤษภาคม ๒๕๖๕
เรื่อง โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมบุคลากร.....

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน จะจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน “ผืน แจ่มวิชาสอน” แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

จึงประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้บุคลากรที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดและมีความสนใจสมัคร เข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ภายในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนัก การลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๔/๗๔๙๔ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายมานะพันธ์ อังคสกุลเกียรติ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โทร.๐ ๔๕๘๑ ๔๖๗๓
ที่ ศก.๕๑๐๘/..... วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕
เรื่อง โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมบุคลากร

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน จะจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน “ผิน แจ่มวิชาสอน” แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร ในการนี้ได้ขอความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและสถานศึกษาในสังกัดฯ ทราบ

เห็นควรประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวไปยังสถานศึกษาในสังกัดฯ เพื่อให้บุคลากรที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดสมัครเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศก.๐๒๐๔/๗๔๙๔ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามหนังสือที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

(นางรัชดาวดี พันธสีมา)
นักวิชาการศึกษานานาชาติ

นางอุษนิพร สุมาจักร
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ขอ - ลงนามแล้ว

(นายมานะพันธ์ อังคสกุลเกียรติ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

(นางสาวรภัทกร สายเย็น)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
๗๐ พ.อ. ๕๕

ดิเรกชัย
๑

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
รับที่ ๐/๒๗
วันที่ 20 พ.ค. 2565
เวลา 16.10.16



ที่ ศธ ๐๒๐๔/๗๔๙๙๔

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐
กองการศึกษา

๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

รับที่ 1696
วันที่ 23 พ.ค. 2565
เวลา ๑๐.๐๐ น.

เรื่อง การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมบุคลากร
เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบสมัครและคำชี้แจงประกอบการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน จะจัดการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมบุคลากร ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการเยาวชน "ผืน แจ่มวิชาวสอน" แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน และขับเคลื่อนกิจกรรมยุวกาชาดในส่วนที่รับผิดชอบ จึงขอความร่วมมือท่านประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมดังกล่าว ให้ผู้บริหารหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดของท่าน ทั้งนี้ ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ส่งใบสมัคร พร้อมหนังสือนำเสนอไปยังสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน อาคารשמררררר ชั้น ๒ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามคำชี้แจงฯ ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทิน แก้วพนา)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ใบสมัคร

การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร

หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมบุคลากร (รุ่นพิเศษ)

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน “ผืน แจ่มวิสาสอน”

แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....ระดับ.....วุฒิการศึกษา.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี นับถือศาสนา.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
สถานที่ทำงาน.....สังกัด.....
เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
สถานที่ติดต่อได้สะดวก.....
.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรม (รุ่นพิเศษ) รุ่นที่ ๒๗ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน “ผืน แจ่มวิสาสอน” แขวงบางแค เขตบางแคเหนือ กรุงเทพมหานคร

ก่อนเข้ารับการฝึกอบรมได้รับการฉีดวัคซีนต้านเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จำนวน เข็ม (กรุณาแนบสำเนาการฉีดวัคซีนฯ มาพร้อมใบสมัครนี้)

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

อนุญาตให้บุคลากรดังกล่าวข้างต้น เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)
ตำแหน่ง.....

ข้อกำหนด

1. กรุณากรอกข้อความให้สมบูรณ์ ชัดเจนตามความเป็นจริง
2. ผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม จะต้องได้รับหนังสือตอบรับการเข้ารับการฝึกอบรมจากสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมได้
3. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคประจำตัวที่ทำให้เกิดอันตรายหรือเป็นอุปสรรคในระหว่างการฝึกอบรม
4. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องอยู่ร่วมการฝึกอบรมตลอดระยะเวลาที่กำหนด

คำชี้แจง

การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมบุคลากร (รุ่นพิเศษ)

๑. กำหนดการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๒. สถานที่ฝึกอบรม ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการเยาวชน “ผืน แจ่มวิชาสอน” ซอยเพชรเกษม ๑๐๒ ถนนเพชรเกษม แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพฯ
๓. การรับสมัคร
 - ๓.๑ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ในวัน เวลาราชการ
 - ๓.๒ หน่วยงานและสถานศึกษาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมได้ไม่เกิน ๑ คน
 - ๓.๓ หากมีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมเต็มตามจำนวนที่กำหนด สำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน จะปิดรับสมัครก่อนวันที่กำหนด
 - ๓.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรม จะได้รับหนังสือตอบรับการเข้ารับการฝึกอบรม จาก สำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

๔. เอกสารประกอบการสมัคร

- ๔.๑ หนังสือนำส่งจากหน่วยงาน /สถานศึกษาต้นสังกัด
- ๔.๒ ใบสมัคร
- ๔.๓ หลักฐานแสดงการได้รับการฉีดวัคซีนต้านเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (อย่างน้อย ๒ เข็ม) หากส่งเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ ขอสงวนสิทธิ์ให้กับผู้ที่ส่งเอกสารครบถ้วนก่อน

๕. สถานที่รับสมัคร

กรณีสมัครด้วยตนเอง

ส่งเอกสารประกอบการรับสมัคร ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ ได้ที่สำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน อาคารเสมารักษ์ ชั้น ๒ กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

กรณีนำส่งทางไปรษณีย์

ส่งเอกสารประกอบการรับสมัคร ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ พร้อมเจ้าหน้าที่ของถึง ผู้อำนวยการสำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน อาคารเสมารักษ์ ชั้น ๒ กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

หมายเหตุ ทั้งนี้ไม่รับเอกสารการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมทางโทรศัพท์ /โทรสาร/ E : mail /Line

๖. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

บุคคลที่เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรนี้ต้องเป็นผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานทางการศึกษา หรือสถานศึกษา หน่วยงานละ ๑ คน เท่านั้น

๗. เป้าหมาย ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๕ คน

๘. วิธีดำเนินการฝึกอบรม

๘.๑ จัดการฝึกอบรมแบบการอยู่ค่ายพักแรม รวม ๕ วัน ๔ คืน

๘.๒ การบรรยายภาคทฤษฎี สาธิต และปฏิบัติจริง

๘.๓ การอภิปรายกลุ่ม ประชุมกลุ่ม นันทนาการ

๘.๔ การประเมินผล การทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

๙. ผู้เข้ารับการอบรม

สามารถอยู่ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม ตามจำนวนวันที่กำหนดได้

๑๐. การรับรายงานตัว

กำหนดรับรายงานตัว ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๔.๓๐ น.

ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน “ผืน แจ่มวิชาสอน” ซอยเพชรเกษม ๑๐๒ ถนนเพชรเกษม แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

๑๑. การเตรียมตัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๑.๑ ชุดเครื่องแบบยุวกาชาด (แบบที่ ๑)

ชาย เสื้อซาฟารี สีฟ้าอมเทา กางเกงขายาวสีกรมท่าหรือสีดำ รองเท้า
สีดำหุ้มส้น แบบสุภาพ ถุงเท้าสีกรมท่าหรือสีดำ

หญิง เสื้อ กระโปรง และเข็มขัดสีฟ้าอมเทา หมวกสีกรมท่าทรงแข็ง
รองเท้านั่งสีดำหุ้มส้นแบบสุภาพ

๑๑.๒ ชุดลำลอง กางเกงขายาว เสื้อเชิ้ต เสื้อยืด รองเท้าหุ้มส้น

๑๑.๓ ชุดกายบริหาร กางเกงวอร์ม เสื้อยืด รองเท้าผ้าใบ

๑๑.๔ ของใช้ประจำตัวอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น สบู่ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดตัว ปากกา
ดินสอ ยาประจำตัว (ถ้ามี) หน้ากากอนามัย เจลหรือแอลกอฮอล์ ฯลฯ

๑๑.๕ นกหวีดเพื่อใช้ในการทดสอบ คนละ ๑ ตัว

๑๑. สิทธิของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้สำเร็จการฝึกอบรมจะได้รับวุฒิบัตรที่สำเร็จการอบรม

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดได้ที่ผู้ประสานโครงการ

นางจันทน์ แจ่มเจริญ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๒๖๗๘ ๐๘๔๘

และนางสาวณัฐวันน์ เกษตรการณ์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๙๐๓๐ ๗๙๔๐