



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายส่งเสริมฯ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โทร. ๐ ๘๕๔๑ ๔๖๗๙

ที่ ศก ๕๑๐๘/ ผด๓

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การคัดเลือกยุวภาษาดีเด่นโล่พระราชทานฯ ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์กรบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักการถูกเลือก ยุวภาษาดีและกิจการนักเรียน จะดำเนินการคัดเลือกยุวภาษาดีเด่นโล่พระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภาพภาษาดีไทย ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและเกียรติประวัติแก่ยุวภาษาดี ที่กระทำการดี เสียสละบำเพ็ญตน เป็นประโยชน์แก่ล้วนรวม มีระเบียบวินัย อุทิศตนเพื่อกิจการภาษาดีและยุวภาษาดี และมีครรภามุ่งมั่นสนับสนุน กิจการยุวภาษาดีให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

องค์กรบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จึงประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาที่มีความประสงค์ ส่งผลงานยุวภาษาดีเข้ารับการคัดเลือกยุวภาษาดีเด่นโล่พระราชทานฯ รวมรวมและจัดส่งผลงาน ผู้สมควรเข้ารับการคัดเลือกยุวภาษาดีเด่น มาแข่งขันการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อร่วมเสนอผู้บังคับบัญชาและนำส่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ศก ๐๐๒๓.๓/๒ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ด.

(นายมานะพันธ์ อังกสุลเกียรติ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด บัญชีรายการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

จังหวัดเชียงใหม่

ที่ ศก ๐๐๒๓.๗/ ๒๕๖๘



อ/a กิจการบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่  
วันที่ ๑๒.๘.๒๕๖๘  
วันที่ ๒๔.๙.๒๕๖๘  
เวลา ๑๔.๐๐ น.

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่

ถนนเทพฯ ศก ๗๗๐๐

ก่อการศึกษา

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

รับที่ ๑๗๒๕

วันที่ ๒๔ ๙.๙.๒๕๖๘

เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรดีเด่นโล่พระราชทานฯ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ กันทรารมย์ ราชสีห์ บึงบูรพ์ ในนคุณ หัวหน้าทั้งหมด นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่  
นายกเทศมนตรีเมืองเชียงใหม่ และนายกเทศมนตรีเมืองกันทรลักษ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือรับรองส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท ๐๘๑๖.๗/ ๑๒๓๐

ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นโล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนาภิการผู้อำนวยการสภากาชาดไทย ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและเกียรติประวัติแก่บุคลากรที่กระทำการดี เสียสละบำเพ็ญตนเป็นประโยชน์แก่ส่วนรวม และมีศรัทธาในการส่งเสริม สนับสนุนกิจการบุคลากร

เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและเกียรติประวัติแก่บุคลากรที่กระทำการดี เสียสละบำเพ็ญตนเป็นประโยชน์แก่ส่วนรวม และมีศรัทธาในการส่งเสริม สนับสนุนกิจการบุคลากร จังหวัดเชียงใหม่ขอให้อำเภอ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัด ประชาสัมพันธ์การคัดเลือกบุคลากรดีเด่นโล่พระราชทานฯ ประจำปี ๒๕๖๘ โดยส่งเอกสารหลักฐาน และผลงานไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลรายละเอียดและแบบฟอร์มได้ที่ [www.srs2.moe.go.th](http://www.srs2.moe.go.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ เทศบาลเมืองเชียงใหม่ และเทศบาลเมืองกันทรลักษ์ ขอให้ดำเนินการเข้าสู่ระบบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายพงษ์นันดา ดีบ  
(นายพงษ์นันดา ดีบ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด เชียงใหม่  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรศัพท์ ๐-๕๒๖๑-๓๗๘๖

ผู้ประสานงาน นางสาววัณฑุcia พราหมณ ๐๘๖ ๑๔๕ ๒๙๖๗

นายกรกนก บุรณ ๐๘๓ ๗๕๐ ๘๙๖๙



๑. ที่กู๊ด  
๔๘๐๙



ที่ นก ๐๔๑๖.๙/ว ๑๒๓๐

๘๗๙

๗๗๗

วันที่... - ๓ พ.ค. ๒๕๖๕

๒๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดศรีสะเกษ	
รับที่ A2 ที่ ๔๘๐๙ วันที่ ๒๕๖๕ ๓๐๐	
เมฆ พ.ศ.๒๕๖๕	๐๐๒๓.๔ กู้เงิน
<input checked="" type="checkbox"/> ๐๐๒๓.	<input type="checkbox"/> ๐๐๒๓.๕ การเรียนรู้ฯ
<input checked="" type="checkbox"/> ๐๐๒๓.๖ สนับสนุนกิจการ	

เรื่อง การคัดเลือกยุวภาษาดีเด่นໂລฯพระราชทานฯ ประจำปี ๒๕๖๕

สั่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ คุณที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๔/๕๔๒๐  
ลงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการคัดเลือกยุวภาษาดีเด่นໂລฯพระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมาร อุปนายิกาผู้อำนวยการ สภาภาษาด้วย ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและเกียรติประวัติแก่ยุวภาษาดีที่กระทำความดี เสียสละบำเพ็ญตนเป็นประโยชน์แก่ส่วนรวม และมีศรัทธาในการส่งเสริม สนับสนุนกิจการ ยุวภาษาดี

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและเกียรติประวัติ แก่ยุวภาษาดีที่กระทำความดี เสียสละบำเพ็ญตนเป็นประโยชน์แก่ส่วนรวม และมีศรัทธาในการส่งเสริม สนับสนุน กิจการยุวภาษาดี ขอความร่วมมือจังหวัดประชาสัมพันธ์การคัดเลือกยุวภาษาดีเด่นໂລฯพระราชทานฯ ประจำปี ๒๕๖๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งทราบ โดยส่งเอกสารหลักฐาน และผลงานไปยัง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดในพื้นที่ที่ปรึกษาด้านกิจกรรมยุวภาษาดี ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สามารถ ดาวน์โหลดข้อมูลรายละเอียดและแบบฟอร์มได้ที่ QR Code ด้านล่างนี้ หรือที่ [www.srs2.moe.go.th](http://www.srs2.moe.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

มี

(นายวีระสิริภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น  
กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๒

โทรสาร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๒๑๔

ไบร์นด์อิเล็กทรอนิกส์ [saraban@dla.go.th](mailto:saraban@dla.go.th)

ภาพถ่าย QR Code





## ประกาศ

สำนักการศึกษา บุรากาชาดและกิจการนักเรียน  
เรื่อง การส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุรากาชาดตีเด่นโล่พระราชทาน  
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี  
อุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย

\*\*\*\*\*

ตามระเบียบคณะกรรมการบริหารบุรากาชาด ว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกบุรากาชาดตีเด่น โล่พระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้ เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักการศึกษา บุรากาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการคัดเลือกบุรากาชาดตีเด่นโล่พระราชทานฯ จึงขอกำหนดรายละเอียดในการส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกบุรากาชาดตีเด่นโล่พระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย ดังนี้

### ๑. เอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

#### ๑.๑ ประเภทผู้ให้การสนับสนุน จัดส่งเอกสารดังนี้

##### ๑.๑.๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติ ๑ เล่ม จำนวน ๒ ชุด ดังนี้

- ให้มีรายละเอียดตามแบบที่กำหนด ติดรูปถ่ายขนาด ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมแนบหลักฐานประกอบ ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องรับรองสำเนาถูกต้อง ของหลักฐานทุกฉบับที่แนบไว้ด้วย

- ข้อเสนอแนะคิด/วิธีการ เพื่อพัฒนาปรับปรุงงานบุรากาชาดให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวน ๑ เรื่อง ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔

๑.๑.๒ ผลการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมบุรากาชาด ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา (วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ถึง ๑๕ พฤษภาคมของปีต่อไป เป็น ๑ ปีการศึกษา) แยกเป็นการศึกษาละ ๑ เล่ม ให้นำเสนอเรียงจากผลงานที่ได้เด่นที่สุดตามลำดับ ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าวต้องมีการประเมินผล สรุปผล และมีภาพเจ้าของผลงาน ขณะปฏิบัติกิจกรรมด้านบุรากาชาด ประกอบตามความเหมาะสม จำนวน ๒ ชุด

๑.๑.๓ สำเนาข้อมูลตามข้อ ๑.๑.๑ และ ๑.๑.๒ ลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (DVD) เป็นไฟล์ PDF จำนวน ๑ แผ่น

#### ๑.๒ ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา จัดส่งเอกสาร ดังนี้

##### ๑.๒.๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติ ๑ เล่ม จำนวน ๒ ชุด ดังนี้

- ให้มีรายละเอียดตามแบบที่กำหนด ติดรูปถ่ายขนาด ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมแนบหลักฐานการตั้งหมู่บุรากาชาดและคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบุรากาชาด ในสถานศึกษาตามข้อบังคับสภากาชาดไทย และหลักฐานอื่น ๆ ประกอบ ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องรับรองสำเนาถูกต้องของหลักฐานทุกฉบับที่แนบไว้ด้วย

- ข้อเสนอแนะคิด...

- ข้อเสนอแนะคิด/วิธีการ เพื่อพัฒนาปรับปรุงงานบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ  
มากขึ้น จำนวน ๑ เรื่อง ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4

๑.๒.๖ ผลการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมบุคลากร ย้อนหลัง ๑ ปีการศึกษา (วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ถึง ๑๕ พฤษภาคมของปีถัดไป เป็น ๑ ปีการศึกษา) แยกเป็นรายเดือน ๑ เล่ม ให้นำเสนอเรียงจากผลงานที่ได้เด่นที่สุดตามลำดับ ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าวต้องมีการประเมินผล สรุปผล และมีภาพเจ้าของผลงาน ขณะปฏิบัติกิจกรรมด้านบุคลากร ประกอบตามความเหมาะสม จำนวน ๒ ชุด

๑.๒.๗ สำเนาข้อมูลตามข้อ ๑.๒.๑ และ ๑.๒.๒ ลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (DVD)  
เป็นไฟล์ PDF จำนวน ๑ แผ่น

๑.๓ ประเภทครุภัณฑ์สอนบุคลากร จัดส่งเอกสาร ดังนี้

๑.๓.๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติ ๑ เล่ม จำนวน ๒ ชุด ดังนี้

- ให้มีรายละเอียดตามแบบที่กำหนด ติดรูปถ่ายขนาด ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมแหวนต่างๆ  
และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมแบบหลักฐานการตั้งหมู่บุคลากรและคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นผู้บังคับบัญชา  
บุคลากรในสถานศึกษา (ยุ. ๒) และหลักฐานอื่น ๆ ประกอบ ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องรับรองสำเนา  
ถูกต้องของหลักฐานทุกฉบับที่แนบไว้ด้วย

- ข้อเสนอแนะคิด/วิธีการ เพื่อพัฒนาปรับปรุงงานบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ  
มากขึ้น จำนวน ๑ เรื่อง ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4

๑.๓.๒ แผนการจัดกิจกรรมบุคลากร และรายงานผลการจัดกิจกรรมตามแผนการจัด  
กิจกรรมบุคลากร ปัญหา/อุปสรรค/การประเมินผลการจัดกิจกรรมบุคลากรหลังการปฏิบัติจริง ย้อนหลัง  
ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา (วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ถึง ๑๕ พฤษภาคมของปีถัดไป เป็น ๑ ปีการศึกษา) จำนวน ๒ ชุด

๑.๓.๓ ผลการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมบุคลากร ย้อนหลัง ๑ ปีการศึกษา (วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ถึง ๑๕ พฤษภาคมของปีถัดไป เป็น ๑ ปีการศึกษา) แยกเป็นรายเดือน ๑ เล่ม ให้นำเสนอเรียงจาก  
ผลงานที่ได้เด่นที่สุดตามลำดับ ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าวต้องมีการประเมินผล สรุปผล และมีภาพเจ้าของผลงาน  
ขณะปฏิบัติกิจกรรมด้านบุคลากร ประกอบตามความเหมาะสม จำนวน ๒ ชุด

๑.๓.๔ สำเนาข้อมูลตามข้อ ๑.๓.๑ , ๑.๓.๒ และ ๑.๓.๓ ลงในแผ่นบันทึกข้อมูล  
(DVD) เป็นไฟล์ PDF จำนวน ๑ แผ่น

๑.๔ ประเภทสมาชิกบุคลากร จัดส่งเอกสาร ดังนี้

๑.๔.๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติ ให้มีรายละเอียดตามแบบที่กำหนด ติดรูปถ่ายขนาด  
๑.๕ นิ้ว ไม่สวมแหวนต่างๆ และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมหลักฐานอ้างอิง โดยแบบหลักฐานการตั้งหมู่  
บุคลากร ๑ เล่ม จำนวน ๒ ชุด

๑.๔.๒ ผลการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมบุคลากร ย้อนหลัง ๒ ปีการศึกษา (วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ถึง ๑๕ พฤษภาคมของปีถัดไป เป็น ๑ ปีการศึกษา) ไม่เกิน ๑ เล่ม และมีภาพเจ้าของผลงาน  
ขณะปฏิบัติกิจกรรมด้านบุคลากรตามความเหมาะสม จำนวน ๒ ชุด

๑.๔.๓ สำเนาข้อมูลตามข้อ ๑.๔.๑ และ ๑.๔.๒ ลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (DVD)  
เป็นไฟล์ PDF จำนวน ๑ แผ่น

ทั้งนี้ ข้อมูลที่ผู้สมัครระบุไว้ในเอกสารการสมัครทั้งหมดจะต้องเป็นจริง ซึ่งผู้สมัครต้อง  
ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลและเอกสาร โดยต้องลงรายนามชื่อให้ครบถ้วน และเมื่อจัดส่งเอกสาร  
ดังกล่าวแล้ว จะถือว่าผู้สมัครได้รับรองความถูกต้อง ความครบถ้วนของข้อมูลและเอกสารดังกล่าวแล้ว

๒. การส่งผลงาน...

๒. การส่งผลงาน ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับร่วมເອກສານและผลงานของผู้เข้ารับการคัดเลือก ส่งเอกสารต่างๆ มาไปยังสำนักการสูงเสีย บุคลาศาสตร์และกิจกรรมนักเรียน ภายในวันที่๑๕ กรกฎาคมของทุกปี โดยให้ดำเนินการจัดส่งในครั้งใดครั้งหนึ่ง ดังนี้

๒.๑ การป้ายผลงานไปส่งที่สำนักการสูงเสีย บุคลาศาสตร์และกิจกรรมนักเรียน โดยตรง ให้ไว้ส่งในวันและเวลาทำการ โดยจะถือวันที่ลงทะเบียนรับหนังสือตามระบบลาร์บูรูเเป็นสำคัญ หากวันที่๑๕ กรกฎาคม ตรงกับวันหยุดราชการตามประกาศเป็นทางการหรือตามประเพณี ให้รับวันที่เริ่มทำการดังไป เป็นวันสุดท้ายของการส่งเอกสารเข้ารับการคัดเลือก

๒.๒ การป้ายทางไปรษณีย์ ให้เข้าหน้าห้องเมืองผู้ดีสำนักการสูงเสีย บุคลาศาสตร์ และกิจกรรมนักเรียน ๑๗๙๘ อาคารเคมาร์กช์ ชั้น ๒ แขวงอุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ และจะถือ วันที่ประทับตรา ณ ไปรษณีย์ต้นทาง เป็นวันส่งเอกสารเข้ารับการคัดเลือก

๓. ผลการพิจารณาคัดเลือกของคณะกรรมการดือเป็นที่สืบต่อ

๔. ผลงานที่ส่งมาพิจารณาคัดเลือกทุกประเภท ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักการสูงเสีย บุคลาศาสตร์ และกิจกรรมนักเรียน และขอสงวนสิทธิ์ในการรับคืน

๕. กรณีส่งผลงานเกินจำนวนที่กำหนด คณะกรรมการขอสงวนสิทธิ์พิจารณาผลงานตามจำนวน ที่กำหนดเท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอิmanaj สายอุดา)

ผู้อำนวยการสำนักการสูงเสีย บุคลาศาสตร์และกิจกรรมนักเรียน



## จะเป็นบทด้วยกรรมการบริหารบุคลากรชาติ

สำหรับ หลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรชาติที่เด่นไปกว่าราชการท่าน  
สมเด็จพระปิยมหาราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี  
อุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงและเพิ่มบทด้วยกรรมการบริหารบุคลากรชาติ สำหรับหลักเกณฑ์  
การคัดเลือกบุคลากรชาติที่เด่นไปกว่าราชการท่าน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกา  
ผู้อำนวยการสภากาชาดไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เหมาะสมกับ  
สภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๖๑ (๒) แห่งข้อบังคับสภากาชาดไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔๖)  
พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการบริหารบุคลากรชาติ จึงทรงเปรียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ จะเป็นบัญญัติว่า “จะเป็นบทด้วยกรรมการบริหารบุคลากรชาติ สำหรับหลักเกณฑ์  
การคัดเลือกบุคลากรชาติที่เด่นไปกว่าราชการท่าน สมเด็จพระปิยมหาราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ  
สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ จะเป็นบัญญัติให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) จะเป็นบทด้วยกรรมการบริหารบุคลากรชาติ สำหรับหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรชาติที่เด่น  
ไปกว่าราชการท่าน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย  
พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) จะเป็นบทด้วยกรรมการบริหารบุคลากรชาติ สำหรับหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรชาติที่เด่น  
ไปกว่าราชการท่าน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย  
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

บรรดา率จะเปรียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์อื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในจะเป็นบัญญัติ  
หรือซึ่งดูหรือมีอยู่กับจะเป็นบัญญัติ ให้ใช้จะเป็นบัญญัติแทน

ข้อ ๔ ให้ปลดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้รักษาการด้านจะเป็นบัญญัติ และให้มีอำนาจตัดความ  
และวินิจฉัย ข้อดังปัญหาอันเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตามจะเป็นบัญญัติ

หมวด ๑

### ลักษณะของบุคลากรชาติ

ข้อ ๕ การคัดเลือกบุคลากรชาติที่เด่น มีลักษณะดังนี้

(๑) บุคคลซึ่งเชิดชูเกียรติ สร้างชื่อเสียงและทำด้วยสันโดษผู้มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์  
และเป็นแบบอย่างที่ดี

(๒) ส่งเสริมให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหัวใจการศึกษาและออกสนใจการสนับสนุนกิจกรรมบุคลากรชาติ  
ในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(๑) ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน เกิดความภาคภูมิใจและมีเจตคติที่ดีต่อภาระน  
ดุลภาราด

### หมวด ๒

ประมวลของยุวภากาชาดที่เด่นโฉมพระราหูาน สมเด็จพระกนิษฐาริราชเจ้า  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี อุปนาอิการผู้อำนวยการสภากาชาดไทย

ข้อ ๖ ยุวภากาชาดที่เด่น ประจำปี ๔ ประจำปี ๕

(๑) ประธานผู้ให้การสนับสนุน มี ๒ กลุ่ม คือ

(ก) กลุ่มผู้บริหาร หมายถึง ผู้บริหารของหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมยุวภากาชาด  
ยกเว้นผู้บริหารสถานศึกษา

(๙) กลุ่มผู้ปฏิบัติ หมายถึง บุคคลทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมยุวภากาชาด  
ยกเว้นครุภูสื่อนยุวภากาชาด

(๒) ประธานผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา  
ที่มีการตั้งอยู่ยุวภากาชาดตามข้อบังคับสภากาชาดไทย มี ๒ กลุ่ม คือ

(ก) กลุ่มผู้บริหารสถานศึกษาระดับประถมศึกษา

(๙) กลุ่มผู้บริหารสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา

(๓) ประธานครุภูสื่อนยุวภากาชาด หมายถึง ครุภูสื่อนยุวภากาชาดในสถานศึกษาระดับประถมศึกษา  
และระดับมัธยมศึกษา ที่มีการตั้งอยู่ยุวภากาชาดตามข้อบังคับสภากาชาดไทย มี ๔ กลุ่ม คือ

(ก) กลุ่มครุภูสื่อนยุวภากาชาด ระดับ ๑

(๙) กลุ่มครุภูสื่อนยุวภากาชาด ระดับ ๒

(ค) กลุ่มครุภูสื่อนยุวภากาชาด ระดับ ๓

(ง) กลุ่มครุภูสื่อนยุวภากาชาด ระดับ ๔

(๔) ประธานสามารถอิกรุภากาชาด หมายถึง สามารถอิกรุภากาชาดที่มีอยู่ระหว่าง ส. ป. ปี ๑๘ ปี  
ซึ่งดำเนินการอยู่ในระดับประถมศึกษานอกระยะศึกษา ในสถานศึกษาที่มีการตั้งหมู่ยุวภากาชาดตาม  
ข้อบังคับสภากาชาดไทย มี ๔ กลุ่ม คือ

(ก) กลุ่มสามารถอิกรุภากาชาด ระดับ ๑

(๙) กลุ่มสามารถอิกรุภากาชาด ระดับ ๒

(ค) กลุ่มสามารถอิกรุภากาชาด ระดับ ๓

(ง) กลุ่มสามารถอิกรุภากาชาด ระดับ ๔

### หมวด ๓

รางวัลยุวภากาชาดที่เด่นโฉมพระราหูาน สมเด็จพระกนิษฐาริราชเจ้า

กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี อุปนาอิการผู้อำนวยการสภากาชาดไทย

ข้อ ๘ รางวัลยุวภากาชาดที่เด่นโฉมพระราหูาน สมเด็จพระกนิษฐาริราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพบ  
รัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี อุปนาอิการผู้อำนวยการสภากาชาดไทย มีจำนวน ๗๘ รางวัล ดังต่อไปนี้

(๑) ประธานผู้ให้การสนับสนุน จำนวน ๔ รางวัล คือ กลุ่มผู้บริหาร ๒ รางวัล และกลุ่มผู้ปฏิบัติ

### ๒ รางวัล

(๒) ประธานผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๖ รางวัล คือ กลุ่มผู้บริหารสถานศึกษาระดับ  
ประถมศึกษา ๓ รางวัล และกลุ่มผู้บริหารสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา ๓ รางวัล

(๓) ประเภทครูผู้สอนยุวากาชาด จำนวน ๑๖ รางวัล คือ กลุ่มครูผู้สอนยุวากาชาด ระดับ ๑ - ๔ ระดับละ ๓ รางวัล

(๔) ประเภทสมาชิกยุวากาชาด จำนวน ๑๖ รางวัล คือ กลุ่มสมาชิกยุวากาชาด ระดับ ๑ - ๔ ระดับละ ๔ รางวัล

ข้อ ๕ ผู้ได้รับคัดเลือกเป็นยุวากาชาดดีเด่น จะได้รับโล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย และเครื่องหมายยุวากาชาดดีเด่น

#### หมวด ๔

การดำเนินการคัดเลือกยุวากาชาดดีเด่นโล่พระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาราชเจ้า  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย

ข้อ ๖ หน่วยงานหรือสถานศึกษาที่ประสงค์จะส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกเป็นยุวากาชาดดีเด่น โล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย ทุกประเภท ให้จัดส่งผลงานผ่านต้นสังกัดไปยังสำนักการถูกเลือก ยุวากาชาดและ กิจการนักเรียน ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคมของทุกปี โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยงานหรือสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค

(๑.๑) ประเภทผู้ให้การสนับสนุน

(๑.๑.๑) กลุ่มผู้บริหาร ให้เสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงานไปยังนายกยุวากาชาด จังหวัด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นในการเข้ารับการคัดเลือกครบถ้วน ตามแบบที่กำหนด

(๑.๑.๒) กลุ่มผู้ปฏิบัติ ให้เสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงาน ไปยังผู้บังคับบัญชา ระดับเหนือขึ้นไป ตามลำดับ จนถึงนายกยุวากาชาดจังหวัด โดยให้มีความเห็นในการเข้ารับการคัดเลือกครบถ้วน ตามแบบที่กำหนด สำหรับบุคคลที่ไม่ได้เป็นผู้ปฏิบัติ ให้นำเสนอแบบพิจารณาคัดเลือกฯ ให้คำแนะนำ แล้วให้หน่วยงานหรือ สถานศึกษาดังกล่าวนำเสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงานของบุคคลนั้น ไปยังผู้บังคับบัญชา ระดับเหนือขึ้นไป ตามลำดับ จนถึงนายกยุวากาชาดจังหวัด โดยให้มีความเห็นในการเข้ารับการคัดเลือกครบถ้วนตามแบบที่กำหนด

(๑.๒) ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา ให้เสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงาน ไปยัง ผู้บังคับบัญชา ระดับเหนือขึ้นไปตามลำดับ จนถึงนายกยุวากาชาดจังหวัด โดยให้มีความเห็นในการเข้ารับการคัดเลือกครบถ้วนตามแบบที่กำหนด

(๑.๓) ประเภทครูผู้สอนยุวากาชาด ให้เสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงาน ไปยังนาย หมู่ยุวากาชาด แล้วเสนอต่อผู้บังคับบัญชา ระดับเหนือขึ้นไปตามลำดับ จนถึงนายกยุวากาชาดจังหวัด โดยให้มี ความเห็นในการเข้ารับการคัดเลือกครบถ้วนตามแบบที่กำหนด

(๑.๔) ประเภทสมาชิกยุวากาชาด ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับประเภทครูผู้สอนยุวากาชาด

(๒) หน่วยงานหรือสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร

(๒.๑) หน่วยงานหรือสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร

(๒.๑.๑) ประเภทผู้ให้การสนับสนุน

(๒.๑.๑.๑) กลุ่มผู้บริหาร ให้เสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงาน ไปยังนายกยุวากาชาดกรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณาให้ความเห็นในการเข้ารับการคัดเลือกครบถ้วนตามแบบ ที่กำหนด

(๒.๑.๑.๖) กลุ่มผู้ปฏิบัติให้เสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงาน ไปยังผู้บังคับบัญชา rate ดับเห็นอื่นขึ้นไปตามลำดับ จนถึงนายกยุวaka ดกรุงเทพมหานคร โดยให้มีความเห็นในการเข้ารับการคัดเลือก ให้นำเสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงานที่ประสังจะเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก ให้นำเสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงานไปยังหน่วยงาน หรือสถานศึกษาที่ร่วมปฏิบัติกิจกรรมด้านyuwaka แล้วให้หน่วยงานหรือสถานศึกษาดังกล่าว นำเสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงานของบุคคลนั้น ไปยังผู้บังคับบัญชา rate ดับเห็นอื่นขึ้นไปตามลำดับ จนถึงนายกยุวaka ดกรุงเทพมหานคร โดยให้มีความเห็นในการเข้ารับการคัดเลือก ครบถ้วนตามแบบที่กำหนด

(๒.๑.๒) ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา ให้เสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงาน ไปยังผู้บังคับบัญชา rate ดับเห็นอื่นขึ้นไปตามลำดับ จนถึงนายกยุวaka ดกรุงเทพมหานคร โดยให้มีความเห็นในการเข้ารับการคัดเลือก ครบถ้วนตามแบบที่กำหนด

(๒.๑.๓) ประเภทครูผู้สอนyuwaka ให้เสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงาน ไปยังนายกหน่วยyuwaka แล้วเสนอต่อผู้บังคับบัญชา rate ดับเห็นอื่นขึ้นไปตามลำดับ จนถึงนายกยุวaka ดกรุงเทพมหานคร โดยให้มีความเห็นในการเข้ารับการคัดเลือก ครบถ้วนตามแบบที่กำหนด

(๒.๑.๔) ประเภทสมาชิกyuwaka ให้ดำเนินการเข่นเดียวกับประเภทครูผู้สอนyuwaka

(๒.๑.๕) หน่วยงานหรือสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร

(๒.๑.๖) ประเภทผู้ให้การสนับสนุน

(๒.๑.๑.๑) ให้เสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงาน ไปยังนายกยุวaka ด เขตพื้นที่การศึกษา จนถึงนายกยุวaka ดศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณาให้มีความเห็นในการเข้ารับ การคัดเลือก ครบถ้วนตามแบบที่กำหนด

(๒.๑.๑.๒) กลุ่มผู้ปฏิบัติ ให้เสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงาน ไปยังผู้บังคับบัญชา rate ดับเห็นอื่นขึ้นไปตามลำดับ จนถึงนายกยุวaka ดศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร โดยให้มีความเห็นในการเข้ารับการคัดเลือก ครบถ้วนตามแบบที่กำหนด สำหรับบุคคลที่ไม่ได้ประสังจะเข้ารับการพิจารณา คัดเลือกให้นำเสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงาน ไปยังหน่วยงานหรือสถานศึกษาที่ร่วมปฏิบัติกิจกรรม ด้านyuwaka แล้วให้หน่วยงานหรือสถานศึกษาดังกล่าว นำเสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงานของบุคคลนั้น ไปยังผู้บังคับบัญชา rate ดับเห็นอื่นขึ้นไปตามลำดับ จนถึงนายกยุวaka ดศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร โดยให้มีความเห็นในการเข้ารับการคัดเลือก ครบถ้วนตามแบบที่กำหนด

(๒.๑.๒) ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา ให้เสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงาน ไปยังผู้บังคับบัญชา rate ดับเห็นอื่นขึ้นไปตามลำดับ จนถึงนายกยุวaka ดศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร โดยให้มีความเห็นในการเข้ารับการคัดเลือก ครบถ้วนตามแบบที่กำหนด

(๒.๑.๓) ประเภทครูผู้สอนyuwaka ให้เสนอแบบพิจารณาคุณสมบัติและผลงาน ไปยังนายกหน่วยyuwaka แล้วเสนอต่อผู้บังคับบัญชา rate ดับเห็นอื่นขึ้นไปตามลำดับ จนถึงนายกยุวaka ดศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร โดยให้มีความเห็นในการเข้ารับการคัดเลือก ครบถ้วนตามแบบที่กำหนด

(๒.๑.๔) ประเภทสมาชิกyuwaka ให้ดำเนินการเข่นเดียวกับประเภทครูผู้สอนyuwaka

(๒.๑.๕) หน่วยงานหรือสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร ให้ใช้ความตาม (๒) (๒.๑)

ข้อ ๑๐ คุณสมบัติผู้มีสิทธิส่งผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นยุวakaชาดีเด่นโล่พระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการ สภาakaชาดไทย มีดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทผู้ให้การสนับสนุน

(๑.๑) กลุ่มผู้บริหาร ได้แก่ ผู้บริหารของหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมyuakaชาด ยกเว้นผู้บริหารสถานศึกษา และต้องมีผลงานด้านกิจกรรมyuakaชาดย้อนหลังติดต่อกัน ๓ ปีการศึกษา

(๑.๒) กลุ่มผู้ปฏิบัติ ได้แก่ บุคลลั่งภาครัฐและภาคเอกชน ที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมyuakaชาด ยกเว้นครูผู้สอนyuakaชาด และต้องมีผลงานด้านกิจกรรมyuakaชาดย้อนหลังติดต่อกัน ๓ ปีการศึกษา

(๒) ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา ได้แก่ ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มี การตั้งหมู่yuakaชาดตามข้อบังคับสภาakaชาดไทย ทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา และต้องมีผลงานด้านกิจกรรมyuakaชาดย้อนหลังติดต่อกัน ๓ ปีการศึกษา

(๓) ประเภทครูผู้สอนyuakaชาด ได้แก่ ครูผู้สอนyuakaชาดในสถานศึกษาระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา ตั้งแต่ระดับ ๑ ถึงระดับ ๔ ที่มีการตั้งหมู่yuakaชาดตามข้อบังคับสภาakaชาดไทย และต้องมีผลงานด้านกิจกรรมyuakaชาดย้อนหลังติดต่อกัน ๓ ปีการศึกษา

(๔) ประเภทสมาชิกyuakaชาด ได้แก่ สมาชิกyuakaชาดที่มีอายุระหว่าง ๗ ปีถึง ๑๘ ปี ซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ตั้งแต่ระดับ ๑ ถึงระดับ ๔ ในสถานศึกษาที่มี การตั้งหมู่yuakaชาดตามข้อบังคับสภาakaชาดไทย และต้องมีผลงานด้านกิจกรรมyuakaชาดย้อนหลังติดต่อกัน ไม่น้อยกว่า ๒ ปีการศึกษา ในแต่ละระดับ

ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์การคัดเลือกyuakaชาดดีเด่นโล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภาakaชาดไทย มีดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทผู้ให้การสนับสนุน

(๑.๑) กลุ่มผู้บริหาร

(๑.๑.๑) มีภาวะผู้นำในการกำหนดแผนยุทธศาสตร์ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมyuakaชาดอย่าง เป็นระบบ

(๑.๑.๒) ปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ เป็นแบบอย่าง ที่ดีให้กับผู้ร่วมงานและชุมชน

(๑.๑.๓) มีการพัฒนาตนเองและหรือส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรให้มีความรู้ในกิจกรรมyuakaชาด

(๑.๑.๔) เป็นผู้อุทิศตน ในกิจกรรมyuakaชาดด้วยการเสียสละกำลังกาย สดีปัญญา และหรือทรัพย์สิน

(๑.๒) กลุ่มผู้ปฏิบัติ

(๑.๒.๑) ปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี

(๑.๒.๒) เป็นผู้อุทิศตนและเข้าร่วมกิจกรรมyuakaชาดด้วยการเสียสละกำลังกาย สดีปัญญา และหรือทรัพย์สิน

(๒) ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา

(๒.๑) มีภาวะผู้นำในการกำหนดแผนพัฒนากิจกรรมyuakaชาด ของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

(๒.๒) ปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ เป็นแบบอย่างที่ดี ให้กับผู้ร่วมงานและชุมชน

(๒.๓) มีการพัฒนาตนเองและห้องเรียนสันสนับสนุนบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ ในภาระจัดกิจกรรมยุวภาวดี รวมทั้งเข้าร่วมประชุม สัมมนา นิเทศ และห้องเป็นวิทยากรให้กับ พลังงานเยาวชนที่สนใจศึกษาดู

(๒.๔) เป็นผู้อุปถัมภ์ และร่วมกับบุคลากรดำเนินการวางแผนและเข้าร่วมกิจกรรมยุวภาวดี ที่ไม่ใช่สถานศึกษาและหน่วยงานอื่นในรูปแบบโครงการ โครงการ กิจกรรม จากการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

(๓) ประเมินคุณภาพสอนยุวภาวดี

(๓.๑) ร่วมจัดทำแผนพัฒนา กิจกรรมยุวภาวดี ในสถานศึกษาและจัดทำแผนการจัดกิจกรรม ยุวภาวดี ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กิจกรรมยุวภาวดี

สำหรับครุภัณฑ์สอนยุวภาวดี ระดับ ๔ ให้ดำเนินการส่งเสริม สันสนับสนุนในรูปแบบของชุมชน ยุวภาวดี ระดับ ๕ ให้สอดคล้องกับแผนการจัดกิจกรรมชุมชน ตามหลักสูตรกิจกรรมยุวภาวดี

(๓.๒) ปฏิบัติตามต้นรองมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับ ผู้ใช้งานและบุคคล

(๓.๓) มีการพัฒนาตนเองเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและเจตคติที่ดีในการจัดกิจกรรม ยุวภาวดี รวมทั้งเข้าร่วมประชุม สัมมนา และห้องเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานหรือบุคคลที่สนใจ

(๓.๔) ประเมิน สันสนับสนุน ดำเนินการจัดโครงการ โครงการ กิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรม ยุวภาวดี ที่ไม่ใช่สถานศึกษาและหน่วยงานอื่น จากการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

(๔) ประเมินคุณภาพยุวภาวดี

(๔.๑) เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านศึกษาดูแลเด็กต่อไปกว่า ๒ ปีการศึกษาและได้รับ คุณวุฒิทางวิชาชีพต่อไปกว่า ๕ กิจกรรม

สำหรับผู้เชี่ยวชาญยุวภาวดี ระดับ ๔ ต้องเป็นสมาชิกชุมชนยุวภาวดี ระดับ ๔ ในสถานศึกษา ที่ต้องมีคุณวุฒิต่อไปกว่า ๒ ปีการศึกษา

(๔.๒) เป็นผู้มีความประพฤติดี และปฏิบัติตามคำปฏิญาณตนของยุวภาวดี

(๔.๓) มีการพัฒนาตนเอง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และทักษะในกิจกรรมยุวภาวดี

(๔.๔) เป็นผู้นำ หรือเข้าร่วมในการจัดโครงการ โครงการ กิจกรรมยุวภาวดีทั้งในและนอก สถานศึกษา สามารถมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๔.๔ ๔.๔ ให้สังฆทานปลัดกระทรวงศึกษาธิการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ ศึกษาดูแลยุวภาวดีเด็กไม่ใช่พลเรือน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกคุณธรรมการส่งเสริมและพัฒนา\_yuvawachad@ministry.go.th จำนวน ๒ คน ดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการกลั่นกรองคุณสมบัติและผลงาน

(๒) คณะกรรมการคัดเลือก

๔.๔ ๔.๕ คณะกรรมการกลั่นกรองคุณสมบัติและผลงาน ประกอบด้วย

(๑) รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ปลัดกระทรวงศึกษาธิการมอนามัย เป็นประธาน

(๒) ผู้อำนวยการสำนักการลูกเสือ ยุวภาวดีและกิจการนักเรียน เป็นรองประธาน

(๓) ผู้แทนจากหน่วยงานที่มีผู้ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือก หน่วยงานละไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการกลุ่มสานเส้นเชื่อมและพัฒนา\_yuvawachad@ministry.go.th เป็นกรรมการและเลขานุการ

๔.๔ ๔.๖ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองคุณสมบัติและผลงาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) คัดเลือกและคุณสมบัติและผลงานของผู้ที่เสนอขอรับการคัดเลือกเป็นยุวภาวดีเด่นไม่ใช่พลเรือน

๔.๔ ๔.๗ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองคุณสมบัติและผลงาน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การคัดเลือกยุวภาวดีเด่นไม่ใช่พลเรือนและคุณสมบัติและผลงานของผู้ที่เสนอขอรับการคัดเลือกเป็นยุวภาวดีเด่นไม่ใช่พลเรือน

คณเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อธิการการ  
สถาบันภาษาต่างประเทศ ประจำอยู่ในสำนักงานศูนย์เรียน ศูนย์ภาษาและวิชาชีวะนักเรียน สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ  
เรื่อง การส่งผลงานเข้ารับการพิทักษ์จากนักเรียนในช่วงเวลาที่กำหนด ดังนี้ ให้เป็นไปได้โดยรวม  
เรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรมและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

(๖) พิจารณาคุณสมบัติและความสามารถที่ใช้สื่อสารเข้ามาสื่อสารให้มีประสิทธิภาพดีเด่นสำหรับงาน  
และทำความทึ่งใจของกับครอบครัวและสังคมในมหภาคและภูมภาคล้านนาและศรีลังกาและส่วนบุคคลเด่น

(๓) อัตติสังค(COMMENCEMENT)และสูญเสียการเดินทางตาม ร.ด. ๒๕๗๙ ที่บัญญัติและลงนามของผู้มีคุณสมบัติและผลงานครบถ้วน ตามประมวลกฎหมายว่าด้วยบุคลากรและบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้เป็นการสั่งลงนาม เกี่ยวกับการคัดเลือกเป็นบุคลากรขาดดิบทันทีและรายงานสืบต่อกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบ สำหรับการคัดเลือกเป็นบุคลากรขาดดิบทันทีและรายงานสืบต่อกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบที่ได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

湘南の朝日新聞社の「朝日新聞」

- (๔) บังคับใช้กฎหมายศึกษาธิการ มีผลบังคับใช้  
(๕) ของบังคับใช้กฎหมายศึกษาธิการที่บังคับใช้กฎหมายศึกษาธิการโดยหมายเหตุ มีผลบังคับใช้  
(๖) ผู้ทรงคุณวุฒิร้านนมเมืองภูเก็ต คณ ศึกษาธิการและศึกษาธิการ แต่งตั้งสถาบันศึกษา  
ภายนอกนี้ และห้ามเมืองภูเก็ตเข้ามายกเว้น ไม่มีกฎหมาย  
(๗) ผู้อำนวยการร้านนมภูเก็ตและ ผู้อำนวยการร้านนมภูเก็ต มีอำนาจการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่  
(๘) ผู้อำนวยการร้านนมภูเก็ตและ ผู้อำนวยการร้านนมภูเก็ต มีอำนาจการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่  
ที่ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการร้านนมภูเก็ตโดยอุปการะด้วยความชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๑๖ ให้เป็นความชอบด้วยกฎหมายว่าด้วยการค้าและพาณิชย์ บุคคลและเจ้าของส่วนได้ดูประสงค์ของ  
ให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยรัฐสภาและรัฐบาลได้โดยประสงค์ของ  
การพัฒนาคัดเลือกมาตรฐานติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ สมควรจะมีบัญชีรายรับ รายจ่ายเดือนๆ ประจำปี ตาม  
ลักษณะงานกิจการ ของนายากรัฐมนตรีฯ ตามที่ได้กำหนด

๗๖๙ ๘๔ ผู้ใดชอบหรือไม่ชอบหัวข้อที่เป็นภาษาไทยที่ได้แปลเป็นภาษาอังกฤษโดยชอบด้วยกฎหมาย ให้แจ้งกรรมสิทธิ์ของตนทราบโดยอุตสาหะ ภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่อ่านเข้าใจดีแล้ว ให้ได้เสีย ค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระไว้ตามที่กำหนดไว้ในมาตราที่หนึ่ง

“**ମୁଖ୍ୟମନ୍ତ୍ରୀ** କିମ୍ବା ମାତ୍ରାମନ୍ତ୍ରୀ” ହେଉଥାଏ

Wm. C. Davis

(ପ୍ରକାଶକ ନାମମାତ୍ର)

กิตติมศักดิ์ เทพ

พิมพ์ครั้งที่หนึ่ง พ.ศ. ๒๕๖๑