



ที่ ศก ๕๑๐๐๘/๓๓๓

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
๓๕๐ หมู่ ๓ ต.หนองไผ่ อ.เมือง จ.ศรีสะเกษ

๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๖๐๕๖
ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปีนั้น เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา ในสังกัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรับเปลี่ยนจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปี เป็น “แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี”

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จึงขอแจ้งแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบเพื่อเป็นแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา และให้สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาส่งไปยังกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิศักดิ์ แซ่จิว)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

โทร ๐๔๕-๘๑๔๖๗๓ โทรสาร ๐๔๕-๘๑๔๖๗๔

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๐๕๖



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรร เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙
๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙
๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี จำนวน ๑ ชุด
๒.เค้าโครงแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี จำนวน ๑ ชุด
๓. เค้าโครงแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัด จำนวน ๑ ชุด
๔. ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัด จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปี นั้น

เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และสอดคล้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๕
แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ
ข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรร
เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรับเปลี่ยนจากแผนยุทธศาสตร์
การพัฒนการศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปี เป็น “แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี” โดยชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา
ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

/ ๑. ห่วงเวลา ...

๑. ช่วงเวลาการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๑.๑ ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ให้แล้วเสร็จทันส่งให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

๑.๒ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดประสานแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อจัดทำเป็นแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด... ให้แล้วเสร็จทันส่งให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนำไปจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของจังหวัดต่อไป

อนึ่ง สำหรับช่วงเวลาการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙

๒. แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๒.๑ แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๑ ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) และแผนพัฒนาการศึกษาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) มาปรับปรุงเป็นแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๒.๑.๒ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากเป็นการปรับปรุงแผนที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

๒.๑.๓ ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

๒.๒ แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒.๑ ให้สถานศึกษานำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) และแผนพัฒนาการศึกษาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) มาปรับปรุงเป็นร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๒.๒.๒ สถานศึกษาเสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ของสถานศึกษา ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๒.๓ หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.๒.๔ สถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ของสถานศึกษา ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๒.๒.๕ สถานศึกษาจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และประกาศใช้แล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ)

/ ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ สถานศึกษาสามารถจัดทำ เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้ เมื่อสถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีที่จัดทำ เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแล้ว ให้สถานศึกษาจัดส่งแผนดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกครั้งที่มีการจัดทำ เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เก็บรวบรวมแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษาไว้ สำหรับการตรวจสอบ และการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลต่อไป

อนึ่ง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ/หรือสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่ยังไม่มีแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) และแผนพัฒนาการศึกษาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ให้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามขั้นตอน ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๓. แนวทางการประสานแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด...

๓.๑ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด... โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นประธาน ผู้บริหารท้องถิ่นทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดหรือผู้แทน เป็นกรรมการ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้อำนาจการกองแผนและงบประมาณ และให้อำนาจการสำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ทั้งนี้ ให้ท้องถิ่นจังหวัด เป็นที่ปรึกษา

๓.๒ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด... โดยให้ทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตนเองมาร่วมกันประสานและบูรณาการจัดทำเป็นแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด... ตามเค้าโครงการที่กำหนด

๓.๓ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด... ให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดได้นำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของจังหวัดต่อไป

๔. การนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และการใช้จ่ายจากเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นกรอบในการใช้จ่ายจากเงินรายได้และ/หรือรายได้สะสมของสถานศึกษา

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ของปีงบประมาณใดไปจัดทำเป็นโครงการในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การใช้จ่ายจากเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา ของปีงบประมาณนั้น กล่าวคือ โครงการอยู่ในปีงบประมาณใดของแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีต้องนำไปตั้งเป็นงบประมาณรายจ่าย

ของปีงบประมาณนั้นๆ เท่านั้น จะนำไปตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายของปีงบประมาณอื่นๆ ไม่ได้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ/หรือสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องนำโครงการของปีงบประมาณอื่นมาจัดทำเป็นโครงการในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การใช้จ่ายจากเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ/หรือแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา ให้ดำเนินการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีก่อน อนึ่ง การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี และต้องทำการประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

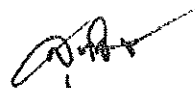
๕. การกำกับดูแล

๕.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี และนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และการใช้จ่ายจากเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบในการใช้จ่ายจากเงินรายได้และ/หรือรายได้สะสมของสถานศึกษา

๕.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอในฐานะผู้กำกับดูแล พิจารณาดำเนินการกับผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุเทพ ทองขาม)

นายก อบจ.จ.ราชบุรี

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาชุมชนและส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การจัดการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๑ ๕๐๒๑-๓ ต่อ ๓๐๔, ๓๑๕

โทรสาร ๐ ๒๒๕๑ ๕๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี

ขั้นตอนที่ ๑ สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และสถานศึกษา *แล้วแต่กรณี* เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของหน่วยงานตนเอง

สถานศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ดังนี้

๑) ข้อมูลจากล่างขึ้นบน (Bottom-up) ได้แก่

(๑) ปัญหาที่สถานศึกษาต้องแก้ไข เช่น ผลการประเมินคุณภาพภายใน ผลการประเมินคุณภาพภายนอก สมศ. ที่สถานศึกษาจะต้องเร่งพัฒนาให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด ปัญหาเด็กอ่านหนังสือไม่ออก ปัญหาเด็กอ่านหนังสือไม่ได้ ปัญหาพฤติกรรมนักเรียน ปัญหาพฤติกรรมครู ปัญหาการขาดครู ปัญหาคุณภาพของครู ปัญหาการพัฒนาครู ปัญหาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอก ปัญหาถนนภายในสถานศึกษาชำรุด ปัญหาสนามกีฬาชำรุด ปัญหาสื่อ/อุปกรณ์การเรียนการสอนหรือครุภัณฑ์ทางการศึกษาชำรุด ปัญหาค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ปัญหาความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง ปัญหาการบริหารงานของสถานศึกษา เป็นต้น

(๒) ความต้องการของสถานศึกษา เช่น ครู สื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์การเรียนการสอน สนามกีฬาต่างๆ (สนามฟุตบอล สนามบาสเกตบอล สนามวอลเลย์บอล ฯลฯ) เครื่องคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการภาษา ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ อาคารเรียน เป็นต้น

(๓) ปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษา ได้แก่ ผู้เรียน พ่อแม่ผู้ปกครอง ครู ผู้อำนวยการสถานศึกษา/หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และชุมชน

๒) ข้อมูลจากบนลงล่าง (Top-down) ได้แก่

(๑) ราชวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน/หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

(๒) มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา หรือในกรณีที่สถานศึกษาไม่มีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาสามารถใช้มาตรฐานการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

(๓) มาตรฐานการศึกษาของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

(๔) มาตรฐานการศึกษาชาติ

(๕) นโยบายเกี่ยวกับการศึกษาของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนที่ ๒ สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และสถานศึกษา *แล้วแต่กรณี* ทำการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดร่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลที่เก็บรวบรวมมาได้

ขั้นตอนที่ ๓ สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และสถานศึกษา *แล้วแต่กรณี* ทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis)

หลังจากที่ได้ร่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ ในขั้นตอนที่ ๒ แล้ว จะต้องทำการศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) เพื่อนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ที่มีความเป็นไปได้ในการบรรลุถึง

/ ขั้นตอนที่ ๔ ...

ขั้นตอนที่ ๔ สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และสถานศึกษา แล้วแต่กรณี จัดทำวางแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของหน่วยงานตนเอง ตามเค้าโครงที่กำหนด

ขั้นตอนที่ ๕ สถานศึกษาเสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษาให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ ๖ หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ขั้นตอนที่ ๗ สถานศึกษาจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และประกาศใช้แล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้สถานศึกษาเรียงลำดับความสำคัญโครงการที่สถานศึกษาต้องการขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดไปพร้อมกันด้วย

ขั้นตอนที่ ๘ สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา บูรณาการแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาและของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำเป็นร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเรียงลำดับความสำคัญโครงการที่สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ต้องการขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

ขั้นตอนที่ ๑๐ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ขั้นตอนที่ ๑๑ สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา จัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งแนบบัญชีการเรียงลำดับความสำคัญโครงการที่สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ต้องการขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดไปพร้อมกันด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

-เค้าโครง-

แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี

(พ.ศ. -)

ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ กล่าวสรุปโดยย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”

๑.๒ วิสัยทัศน์

๑.๓ พันธกิจ

๑.๔ เป้าประสงค์

บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

(รูปแบบ)

แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี
(พ.ศ. -)

ของ

องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล
อำเภอ จังหวัด

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑ บทนำ

บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

ภาคผนวก

- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ
 - รายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ ที่ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี
 - ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี
- ฯลฯ

คณะผู้จัดทำ

บทที่ ๑
บทนำ

กล่าวสรุปโดยย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”

๑.๑ วิสัยทัศน์

“

๑.๒ พันธกิจ

๑)

๒)

๓)

๔)

ฯลฯ

๑.๓ เป้าประสงค์

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)				
			ปี ๖๑-๖๔	ปี ๖๑	ปี ๖๒	ปี ๖๓	ปี ๖๔

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด :

๒. ขอบเขตความหมาย :

๓. หน่วยวัด :

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔) :

๕. วิธีการคำนวณ :

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน :

บทที่ ๒

ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

เกริ่นนำว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมาสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่าอย่างไร มีการกำหนดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ไว้ว่าอย่างไร ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ได้ดำเนินการในยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ใดบ้าง ในแต่ละยุทธศาสตร์และกลยุทธ์มีโครงการอะไรบ้าง จากนั้น นำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวว่าบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายมาก-น้อยเพียงใด เพราะอะไร โดยต้องนำเสนอผลการประเมินการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปปฏิบัติในรอบแผนที่ผ่านมา ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ ซึ่งอาจนำเสนอในรูปแบบตารางได้ เช่น

๑. ยุทธศาสตร์

๑.๑ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

๑.๒ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

ฯลฯ

๒. ยุทธศาสตร์

๒.๑ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

๒.๒ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

ฯลฯ

โดยในแต่ละยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ควรสรุปว่ามีผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร พร้อมเหตุผลประกอบ

บทที่ ๓
ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. - สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษาของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.	๑.๑ ๑.๒ ๑.๓ ๑.๔ ๑.๕ ฯลฯ	
๒.	๒.๑ ๒.๒ ๒.๓ ๒.๔ ๒.๕ ฯลฯ	
๓.	๓.๑ ๓.๒ ๓.๓ ๓.๔ ๓.๕ ฯลฯ	
๔.	๔.๑ ๔.๒ ๔.๓ ๔.๔ ๔.๕ ฯลฯ	
ฯลฯ	ฯลฯ	ฯลฯ

บทที่ ๔
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. - สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
มีโครงการ/กิจกรรมจำแนกตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดศึกษาของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔		รวม ๔ ปี
	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑) ยุทธศาสตร์									
๑.๑ กลยุทธ์.....									
๑.๒ กลยุทธ์.....									
๑.๓ กลยุทธ์.....									
๑.๔ กลยุทธ์.....									
๑.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
๒) ยุทธศาสตร์									
๒.๑ กลยุทธ์.....									
๒.๒ กลยุทธ์.....									
๒.๓ กลยุทธ์.....									
๒.๔ กลยุทธ์.....									
๒.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
๓) ยุทธศาสตร์									
๓.๑ กลยุทธ์.....									
๓.๒ กลยุทธ์.....									
๓.๓ กลยุทธ์.....									
๓.๔ กลยุทธ์.....									
๓.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
๔) ยุทธศาสตร์									
๔.๑ กลยุทธ์.....									
๔.๒ กลยุทธ์.....									
๔.๓ กลยุทธ์.....									
๔.๔ กลยุทธ์.....									
๔.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
๕) ยุทธศาสตร์									
๕.๑ กลยุทธ์.....									
๕.๒ กลยุทธ์.....									
๕.๓ กลยุทธ์.....									
๕.๔ กลยุทธ์.....									
๕.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
รวมทั้งสิ้น									

๔.๒ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

๑) ยุทธศาสตร์

๑.๑ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๑.๒ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

ฯลฯ

๒) ยุทธศาสตร์

๒.๑ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๒.๒ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

ฯลฯ

๓) ยุทธศาสตร์

๓.๑ กิลยู่ทึ่

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๓.๒ กิลยู่ทึ่

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๓.๓ กิลยู่ทึ่

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๓.๔ กิลยู่ทึ่

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

ฯลฯ

บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.
๖.
๗.
๘.

ฯลฯ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

เริ่มต้นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ ทั้งนี้ ควรประเมินผลทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบ การกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป

๕.๓ ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

ระยะเวลาของการติดตามและประเมินผลฯ กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่การติดตามและประเมินผลฯ ในแต่ละช่วงเวลาจะต้องทันต่อการรายงานผลและขอเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

-เค้าโครง-

แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี
(พ.ศ. -)
ของโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ กล่าวสรุปโดยย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”

๑.๒ วิสัยทัศน์

๑.๓ พันธกิจ

๑.๔ เป้าประสงค์

บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

(รูปแบบ)

แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี

(พ.ศ. -)

ของ

โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล

อำเภอ จังหวัด

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑ บทนำ

บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

ภาคผนวก

- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ
- รายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ ที่ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี
- ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี

ฯลฯ

คณะผู้จัดทำ

บทที่ ๑
บทนำ

กล่าวสรุปโดยย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”

๑.๑ วิสัยทัศน์

“

๑.๒ พันธกิจ

๑)

๒)

๓)

๔)

ฯลฯ

๑.๓ เป้าประสงค์

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)				
			ปี ๖๑-๖๔	ปี ๖๑	ปี ๖๒	ปี ๖๓	ปี ๖๔

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด :

๒. ขอบเขตความหมาย :
.....

๓. หน่วยวัด :
.....

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔) :
.....

๕. วิธีการคำนวณ :
.....

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :
.....

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :
.....

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน :
.....

บทที่ ๒
ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

เกริ่นนำว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมาสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่าอย่างไร มีการกำหนดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ไว้ว่าอย่างไร ในปีงบประมาณที่ผ่านมาได้ดำเนินการในยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ใดบ้าง ในแต่ละยุทธศาสตร์และกลยุทธ์มีโครงการอะไรบ้าง จากนั้น นำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวว่าบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายมาก-น้อยเพียงใด เพราะอะไร โดยต้องนำเสนอผลการประเมินการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปปฏิบัติในรอบแผนที่ผ่านมา ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ ซึ่งอาจนำเสนอในรูปแบบตารางได้ เช่น

๑. ยุทธศาสตร์

๑.๑ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

๑.๒ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

ฯลฯ

๒. ยุทธศาสตร์

๒.๑ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

๒.๒ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

ฯลฯ

โดยในแต่ละยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ควรสรุปว่ามีผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร พร้อมเหตุผลประกอบ

บทที่ ๓
ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. - สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (โรงเรียน/
วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.	๑.๑ ๑.๒ ๑.๓ ๑.๔ ๑.๕ ฯลฯ	
๒.	๒.๑ ๒.๒ ๒.๓ ๒.๔ ๒.๕ ฯลฯ	
๓.	๓.๑ ๓.๒ ๓.๓ ๓.๔ ๓.๕ ฯลฯ	
๔.	๔.๑ ๔.๒ ๔.๓ ๔.๔ ๔.๕ ฯลฯ	
ฯลฯ	ฯลฯ	ฯลฯ

บทที่ ๔
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. - สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีโครงการ/กิจกรรมจำแนกตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดศึกษา
ของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔		รวม ๔ ปี
	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑) ยุทธศาสตร์									
๑.๑ กลยุทธ์.....									
๑.๒ กลยุทธ์.....									
๑.๓ กลยุทธ์.....									
๑.๔ กลยุทธ์.....									
๑.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
๒) ยุทธศาสตร์									
๒.๑ กลยุทธ์.....									
๒.๒ กลยุทธ์.....									
๒.๓ กลยุทธ์.....									
๒.๔ กลยุทธ์.....									
๒.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
๓) ยุทธศาสตร์									
๓.๑ กลยุทธ์.....									
๓.๒ กลยุทธ์.....									
๓.๓ กลยุทธ์.....									
๓.๔ กลยุทธ์.....									
๓.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
๔) ยุทธศาสตร์									
๔.๑ กลยุทธ์.....									
๔.๒ กลยุทธ์.....									
๔.๓ กลยุทธ์.....									
๔.๔ กลยุทธ์.....									
๔.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
๕) ยุทธศาสตร์									
๕.๑ กลยุทธ์.....									
๕.๒ กลยุทธ์.....									
๕.๓ กลยุทธ์.....									
๕.๔ กลยุทธ์.....									
๕.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
รวมทั้งสิ้น									

๔.๒ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

๑) ยุทธศาสตร์

๑.๑ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๑.๒ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

ฯลฯ

๒) ยุทธศาสตร์

๒.๑ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๒.๒ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

ฯลฯ

๓) ยุทธศาสตร์

๓.๑ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๓.๒ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๓.๓ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๓.๔ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

ฯลฯ

บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

ประกาศโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ลงวันที่ โดยความเห็นชอบ
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในคราวประชุมครั้งที่ /.....
เมื่อวันที่ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ
ประกอบด้วย

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.
๖.
๗.
๘.

ฯลฯ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ
มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา
เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและ
ประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย
ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

หมายเหตุ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ
ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| (๑) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| (๒) ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก | จำนวน ๓ คน |
| (๓) ผู้แทนสถานศึกษาที่หัวหน้าสถานศึกษาฯ คัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| (๔) ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย | จำนวน ๑ คน |
| (๖) ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนการศึกษา | จำนวน ๑ คน |
| (๗) ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก | จำนวน ๒ คน |

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการ ๑ คนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการ
อีก ๑ คนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

เริ่มต้นจากสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ แล้วจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลฯ เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ ทั้งนี้ ควรประเมินผลทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป

๕.๓ ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

ระยะเวลาของการติดตามและประเมินผลฯ กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมของแต่ละสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่การติดตามและประเมินผลฯ ในแต่ละช่วงเวลาจะต้องทันต่อการรายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

-เค้าโครง-

แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี
(พ.ศ. -)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

บทที่ ๑ บทนำ

- ๑.๑ กล่าวสรุปโดยย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”
- ๑.๒ วิสัยทัศน์
- ๑.๓ พันธกิจ
- ๑.๔ เป้าประสงค์

บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผล การนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ไปสู่การปฏิบัติ

(รูปแบบ)

แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี

(พ.ศ. -)

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ของ

องค์การบริหารส่วนจังหวัด

อำเภอ จังหวัด

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑ บทนำ

บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลกรรนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ไปสู่การปฏิบัติ

ภาคผนวก

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัด

ฯลฯ

คณะผู้จัดทำ

บทที่ ๑
บทนำ

กล่าวสรุปโดยย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”

๑.๑ วิสัยทัศน์

“

๑.๒ พันธกิจ

๑)

๒)

๓)

๔)

ฯลฯ

๑.๓ เป้าประสงค์

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)				
			ปี ๒๑-๒๔	ปี ๒๑	ปี ๒๒	ปี ๒๓	ปี ๒๔

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด :

๒. ขอบเขตความหมาย :
.....

๓. หน่วยวัด :
.....

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔) :
.....

๕. วิธีการคำนวณ :
.....

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :
.....

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :
.....

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน :
.....

บทที่ ๒
ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

เกริ่นนำว่าในรอบแผนที่ผ่านมาจังหวัดมีการกำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่าอย่างไร มีการกำหนดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ไว้ว่าอย่างไร ในรอบแผนที่ผ่านมาได้ดำเนินการในยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ใดบ้าง ในแต่ละยุทธศาสตร์และกลยุทธ์มีโครงการอะไรบ้าง จากนั้น นำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวว่าบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายมาก-น้อยเพียงใด เพราะอะไร โดยต้องนำเสนอผลการประเมินการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปปฏิบัติในรอบแผนที่ผ่านมา ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ ซึ่งอาจนำเสนอในรูปแบบตารางได้ เช่น

๑. ยุทธศาสตร์

๑.๑ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

๑.๒ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

ฯลฯ

๒. ยุทธศาสตร์

๒.๑ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

๒.๒ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

ฯลฯ

โดยในแต่ละยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ควรสรุปว่ามีผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร พร้อมเหตุผลประกอบ

บทที่ ๓
ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. - จังหวัด มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.	๑.๑ ๑.๒ ๑.๓ ๑.๔ ๑.๕ ฯลฯ	
๒.	๒.๑ ๒.๒ ๒.๓ ๒.๔ ๒.๕ ฯลฯ	
๓.	๓.๑ ๓.๒ ๓.๓ ๓.๔ ๓.๕ ฯลฯ	
๔.	๔.๑ ๔.๒ ๔.๓ ๔.๔ ๔.๕ ฯลฯ	
ฯลฯ	ฯลฯ	ฯลฯ

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. - จังหวัด มีโครงการ/กิจกรรมในการจัดการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด จำแนกตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดศึกษา
ดังนี้

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔		รวม ๔ ปี
	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑) ยุทธศาสตร์									
๑.๑ กลยุทธ์.....									
๑.๒ กลยุทธ์.....									
๑.๓ กลยุทธ์.....									
๑.๔ กลยุทธ์.....									
๑.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
๒) ยุทธศาสตร์									
๒.๑ กลยุทธ์.....									
๒.๒ กลยุทธ์.....									
๒.๓ กลยุทธ์.....									
๒.๔ กลยุทธ์.....									
๒.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
๓) ยุทธศาสตร์									
๓.๑ กลยุทธ์.....									
๓.๒ กลยุทธ์.....									
๓.๓ กลยุทธ์.....									
๓.๔ กลยุทธ์.....									
๓.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
๔) ยุทธศาสตร์									
๔.๑ กลยุทธ์.....									
๔.๒ กลยุทธ์.....									
๔.๓ กลยุทธ์.....									
๔.๔ กลยุทธ์.....									
๔.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
๕) ยุทธศาสตร์									
๕.๑ กลยุทธ์.....									
๕.๒ กลยุทธ์.....									
๕.๓ กลยุทธ์.....									
๕.๔ กลยุทธ์.....									
๕.๕ กลยุทธ์.....									
ฯลฯ									
รวม									
รวมทั้งสิ้น									

๔.๒ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

๑) ยุทธศาสตร์

๑.๑ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๑.๒ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

ฯลฯ

๒) ยุทธศาสตร์

๒.๑ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๒.๒ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

ฯลฯ

๓) ยุทธศาสตร์

๓.๑ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๓.๒ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๓.๓ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

๓.๔ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		

ฯลฯ

บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัด ไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ไปสู่การปฏิบัติ

คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี
(พ.ศ. -) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.
๖.
๗.
๘.

ฯลฯ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ดำเนินการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี
(พ.ศ. -) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ไปสู่การปฏิบัติ โดยให้มีอำนาจหน้าที่
ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อนายกองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด เพื่อประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและ
ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย
ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ไปสู่การปฏิบัติ

เริ่มต้นจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี
(พ.ศ. -) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทาง
วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์
และเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ ทั้งนี้ ควรประเมินผลทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้
ผลผลิตที่ได้รับ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูล
ประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป

๕.๓ ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ไปสู่การปฏิบัติ

ระยะเวลาของการติดตามและประเมินผลฯ กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่การติดตามและประเมินผลฯ ในแต่ละช่วงเวลาจะต้องทันต่อการรายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

-ตัวอย่าง-



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ที่ /

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -))

ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการประสานแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบูรณาการแผนพัฒนาการศึกษาของทุกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดเป็นแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด สำหรับเสนอให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของจังหวัด

เพื่อให้การประสานและจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕/๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา และคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑.๑

๑.๒

ฯลฯ

ให้คณะกรรมการที่ปรึกษามีอำนาจหน้าที่ในการให้คำปรึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้การประสานแผนฯ ประสบผลสำเร็จ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ประกอบด้วย

๒.๑

๒.๒

ฯลฯ

ให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ประสานและบูรณาการแผนพัฒนาการศึกษาของทุกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

๒. ติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาของทุกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. -) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด