



ที่ ศก ๕๑๐๐๘/ว ๖๔

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
๓๕๐ หมู่ที่ ๓ ต.หนองไผ่ อ.เมือง
จ.ศรีสะเกษ

๒๔

มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การอบรมหัวหน้ากลุ่มงานสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สถานศึกษา
ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” สำหรับครูสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา รุ่นที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน (แนบทั้ง)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว๑๓๑
ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับ ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์
ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้กำหนดจัดการฝึกอบรมหลักสูตร “การอบรมหัวหน้ากลุ่มสาระ
ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” สำหรับครูสอน
ภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา รุ่นที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๒ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร
ท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลอง ๑ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่ครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาในองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจในภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น สามารถนำไปปรับประยุกต์ใช้ในการจัดการ
เรียนการสอนภาษาอังกฤษให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จึงแจ้งให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
(ภาษาอังกฤษ) เข้าร่วมการอบรมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนคนละ
๒๙,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายจากโรงเรียนต้นสังกัด รายละเอียดปรากฏตาม
เอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิศักดิ์ แซ่จิ่ง)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ฝ่ายบริหารการศึกษา
โทร/โทรสาร ๐-๔๕๘๑-๔๖๗๓

หนังสือแนบท้าย

1. โรงเรียนกุตเสลาวิทยาคม
2. โรงเรียนขุนหาญวิทยาสรรค์
3. โรงเรียนโคกสะอาดวิทยาคม
4. โรงเรียนจิกสังข์ทองวิทยา
5. โรงเรียนดงรักวิทยา
6. โรงเรียนด่านอุดมศึกษา
7. โรงเรียนหนองหัวป่าะราษฎร์
8. โรงเรียนห้วยคำวิทยา



ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๑๓๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต

กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

รับที่ 0198

วันที่ 22 ม.ค. 2561

เวลา 10.20 น.

๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การอบรมหัวหน้ากลุ่มงานสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สถานศึกษา
ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” สำหรับครูสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา รุ่นที่ ๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักสูตร “การอบรมหัวหน้ากลุ่มงานสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สถานศึกษา
ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” สำหรับครูสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา
และตารางการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัดฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบตอบรับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับ ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคม
สงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้กำหนดจัดการฝึกอบรมหลักสูตร “การอบรมหัวหน้ากลุ่มสาระ
ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สถานศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” สำหรับครูสอนภาษาอังกฤษ
ระดับมัธยมศึกษา รุ่นที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๒ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลอง ๑ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่ครูสอนภาษาอังกฤษในระดับมัธยมศึกษาในองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจในภาษาอังกฤษดีมากยิ่งขึ้น สามารถนำไปปรับประยุกต์ใช้ในการจัดการ
เรียนการสอนภาษาอังกฤษให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนคนละ
๒๙,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อให้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาของสถานศึกษาที่อยู่ในสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นของท่านได้รับการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน
ภาษาอังกฤษ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาส่งหัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
(ภาษาอังกฤษ) ของสถานศึกษาในสังกัดตามบัญชีรายชื่อ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรฯ
ดังกล่าว สำหรับการดำเนินการเพื่อส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมฯ ขอให้ท่านได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งตอบรับการฝึกอบรมฯ โดยใช้แบบตอบรับสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ให้กับสถาบันพัฒนา
บุคลากรท้องถิ่น ทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๕๑๖-๒๑๐๖ ๐-๒๑๙๑-๔๘๐๔ เพื่อสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
จะได้บันทึกข้อมูลของผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมในระบบสำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลในการชำระค่าลงทะเบียนต่อไป

/๒. เมื่อได้...

การปฏิบัติ

- ☐ สำนักปลัด
☐ กองกิจฯ ☐ กองแผน
☐ สน.การคลัง ☐ สน.การช่าง
☒ กองการศึกษา ☐ กอง จบท.
☐ ตรวจลงนามใน

- วสป.
☐ ทวิ. ☐ นิติการ
☐ พลค. ☐ ร.ร.ค. ☐ กทท.

๒. เมื่อได้ดำเนินการแจ้งตอบรับการฝึกอบรมฯ ตามข้อ ๑ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๙,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ส่งจ่ายเช็คในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยนำไปแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียน และให้นำสำเนาหลักฐานการชำระเงินดังกล่าวมาแสดงเป็นหลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่โครงการฯ โดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จะออกใบเสร็จรับเงินให้ในวันปฐมนิเทศ ต่อไป

๓. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัว สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อจัดเตรียมเอกสาร เครื่องแต่งกาย ของใช้ส่วนตัว ฯลฯ และเตรียมความพร้อมสำหรับการไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางมารายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่ ๑๔.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. โดยแต่งกายชุดนักศึกษา

๔. กรณีมีปัญหาข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวเสนาะ หามนตรี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ หรือนายศราวุธ สุวรรณรูป เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ ส่วนนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙-๐๖๗๘-๐๑๘๘ และ ๐๙-๐๖๗๘-๐๑๘๗ ตามลำดับ และสามารถตรวจสอบข้อมูลหลักสูตรได้ที่ www.lpdi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นาย ช โชคชัย คำแหง)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หลักสูตร “การอบรมหัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สถานศึกษาในองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น” สำหรับครูสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา

ระยะเวลา ๑๐ วัน ๖๐ ชั่วโมง

๑. หลักการและเหตุผล

ในโลกปัจจุบันต้องยอมรับอย่างปฏิเสธไม่ได้ว่าภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลของโลกที่ใช้กันอย่างแพร่หลาย จากอิทธิพลของความสัมพันธ์และความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารส่งผลให้ภาษาอังกฤษยิ่งทวีความสำคัญ มากยิ่งขึ้น เพราะถือเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารการศึกษาค้นคว้าแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ดังนั้นการปรับเปลี่ยนบทบาทของปี ๒๕๕๘ ที่ผ่านมาเป็นไปแห่งการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนอย่างสมบูรณ์ การเตรียมตัว บุคลากรให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศอาเซียนด้วยกันเป็นเรื่อง จำเป็นอย่างยิ่ง ตลอดจนการวางรากฐานผู้เรียนให้มีพื้นฐานด้านภาษา ให้เหมาะสมกับระดับชั้นถือเป็นเรื่องสำคัญ ปัญหา ของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเข้าสู่ “ประชาคมอาเซียน” เป็นจุดเริ่มต้นของความล้มเหลว อันใกล้ชิด ทั้งในด้านเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม วัฒนธรรมในกลุ่มประเทศสมาชิก การเตรียมพร้อมเพื่อก้าวไปสู่ การเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในภูมิภาคอาเซียนลำดับแรกที่สำคัญ คือ การสื่อสาร ซึ่งภาษากลางของภูมิภาคอาเซียนที่ใช้ ในการทำงาน คือ ภาษาอังกฤษ ตามกฎบัตรสมาคมแห่งประชาชาติตะวันตกเฉียงใต้ ข้อที่ ๓๔ (The working language of ASEAN shall be English) ฉะนั้นการพัฒนาบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสารระหว่างกลุ่มประเทศสมาชิก เป็นสิ่งจำเป็นต่อองค์กรโดยเฉพาะอย่างยิ่งครูสอนภาษาอังกฤษ เพื่อเพิ่มศักยภาพการสอน สามารถถ่ายทอดความรู้ให้ นัเรียนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถพัฒนาทักษะการให้ก้าพหาสามารถแข่งขันกับประเทศอื่นในประชาคม อาเซียนได้อย่างมีความเข้าใจและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่ครูในระดับประถมและมัธยมศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจในภาษาอังกฤษขั้น
- ๒.๒ เพื่อช่วยพัฒนาและส่งเสริมสมรรถนะครูสอนภาษาอังกฤษในระดับมัธยมศึกษาที่มีความรู้และทักษะการใช้ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการจัดการเรียนรู้และกาปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๒.๓ เพื่อสร้างความมั่นใจให้ครูสอนภาษาอังกฤษในระดับมัธยมศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใน การสื่อสารภาษาอังกฤษอย่างง่าย ๆ และนำมาประยุกต์ใช้ในการสอนหรือใช้ได้อย่างแท้จริงในชีวิตประจำวัน
- ๒.๔ เพื่อให้ครูสอนภาษาอังกฤษในระดับมัธยมศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความเข้าใจในบทบาท ของประชาคมอาเซียนและส่วนร่วมในการเตรียมความพร้อมของประเทศไทยในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี

/๓. กลุ่มเป้าหมาย...

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา

๔. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

รุ่นละ ๖๐-๗๐ คน

๕. วิธีการดำเนินการ

หลักสูตรการฝึกอบรมนี้แบ่งออกเป็น ๓ ส่วนดังนี้

๕.๑ ภาคทฤษฎีเรียนหลักสูตรเข้มข้นพร้อมฝึกพูดกับอาจารย์ชาวต่างชาติแบบตัวต่อตัว (๒๔ ชั่วโมง) เป็น การเรียนโดยฟังบรรยายสั้น ๆ และเน้นฝึกทักษะการพูดในห้องเรียนพร้อมทำ Role play โดยแบ่งกลุ่มย่อย กลุ่มละ ๑๐ คน เพื่อเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนอย่างแท้จริงผ่านกิจกรรมที่วิทยากรผู้เชี่ยวชาญออกแบบเพื่อประสิทธิภาพสูงสุดของการเรียน ภาษาอังกฤษแบบเชิงปฏิบัติการแต่ไม่มีความสนุกสนาน เน้นทักษะการพูด วิทยากร ๑ คนจะดูแลนักเรียน ๑๐ คน ในการทำ กิจกรรมต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด แต่กลุ่มจะมีวิทยากรชาวต่างชาติเป็นผู้ทำกิจกรรมหลัก และอาจารย์ผู้ช่วยชาวไทยคอย ให้คำแนะนำ เพื่อฝึกทักษะการฟังเสียงที่หลากหลายทั้งแบบ British English และ American English

๕.๒ การทำ Workshop และกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกันหัวข้อโมดเรียน ฝึกเทคนิคการสอน สื่อการเรียน การสอนที่จะนำไปสอนให้นักเรียน เช่น สอนเรื่องเสื้อผ้าและการแต่งกาย ก็จะมีกิจกรรม เกมส Dress me up เพื่อช่วยให้ ครูผู้สอนได้ความรู้สึกรสชาติในการสอน และจะมีการมุ่งเน้นถึงชมธรรมเมียม ประเพณีวัฒนธรรมของจังหวัดต่าง ๆ รวมถึงความเป็นเอกลักษณ์ที่โดดเด่น สถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญ เช่น เกาะเกร็ด หรือลีนค้ำ OTop ที่มีชื่อเสียงแต่ละจังหวัด ผู้เข้าอบรมจะต้องสามารถอธิบายและสื่อสารให้ชาวต่างชาติได้เข้าใจ อีกทั้งเน้นเรื่องการทำการกิจกรรม Role Play เกี่ยวกับการ แสดงความออกถึงรู้สึกต่าง ๆ เช่น รู้สึกยินดี การกล่าวชม การแสดงความยินดี การแสดงความเสียใจ พร้อมการนำเสนอ (Presentation) ซึ่งมีสื่อโปสเตอร์ภาพบุคคลจะต้องพูดและนำเสนอภาษาอังกฤษในหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย และมี การสอนเรื่องกริยาภาษาในการรับประทานอาหารจริงกับชาวต่างชาติ อีกทั้งการสนทนาทั่ว ๆ ไป ในระหว่างทาง รับประทานอาหาร (๑๘ ชั่วโมง)

๕.๓ Study Tour และทำกิจกรรมนอกสถานที่เพื่อฝึกปฏิบัติใช้ภาษาอังกฤษจริงกับชาวต่างชาติ เช่น ตลาดน้ำ อัมพวา เมืองพื้พหรือสถานที่ท่องเที่ยวในจังหวัดพระนครศรีอยุธยาหรือใกล้เคียงและจะมีการประเมินผลการเรียน นำเรียนในด้านทักษะการพูด การสื่อสารในการนำเสนอตนเองด้วยและการนำเสนอกลุ่ม (๑๘ ชั่วโมง)

๖. งบประมาณ

งบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รมคัวิทยากร ค่าเดินทางวิทยากร ค่าอุปกรณ์ทำกิจกรรม ค่าที่พักและ ค่าอาหาร (ไม่รวมค่าเดินทางของผู้เข้าอบรม) รวมทำนละ ๒๙,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) เพื่อประกอบการ ขออนุมัติดำเนินการโครงการ

/๗. เนื้อหาหลักสูตร...

๗. เนื้อหาหลักสูตร

Professional English Communication by Mike

๗.๑ Greetings and Farewell (การทักทายและการกล่าวอำลา)

๗.๒ Professional Pronunciation (การออกเสียงแบบถูกต้อง)

๗.๓ Sound, Word, Meaning, Structure (การฝึกการออกเสียง คำ ความหมายและโครงสร้างของประโยค

ที่สมบูรณ์แบบ)

๗.๔ Numbers and Figure for Everyday Life (การใช้ตัวเลข การนับจำนวน การคำนวณในชีวิตประจำวัน)

๗.๕ Talking about your work (การพูดเรื่องหน้าที่การงานของคุณ)

๗.๖ Vocabulary Verb and Tenses (คำศัพท์ คำกริยาและหลักไวยากรณ์)

๗.๗ Hobbies and Interests (การฝึกแต่งประโยคด้วยการพูดถึงงานอดิเรกและสิ่งที่ทำสเนใจ)

๗.๘ Giving opinion (การแสดงความคิดเห็น)

๗.๙ Describing people and things (การบรรยายลักษณะคนและสิ่งของ)

๗.๑๐ Parts of the body, Describing size and measurement (อธิบายส่วนประกอบต่าง ๆ ของร่างกาย)

๗.๑๑ Talking about Weekend, Weekend and Dream week (ให้เล่าเรื่องเกี่ยวกับสัปดาห์ที่ทำงาน

วันหยุดและสัปดาห์ที่ไม่ฝัน)

๗.๑๒ Talking about clothes and costume (พูดเกี่ยวกับเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย)

๗.๑๓ Game and Activities related to the topics (เกมส์และกิจกรรมเพื่อฝึกปฏิบัติ)

๗.๑๔ Talking about like, dislike and favorite (ให้ฝึกแสดงความคิดเห็นว่า ชอบ ไม่ชอบ หรือ ไม่โปรดปราน

อย่างไร)

๗.๑๕ Expressions Emotions and Feelings (การแสดงออกถึงความรู้สึกต่าง ๆ)

๗.๑๖ Etiquette for Formal Eating (มารยาทในการรับประทานอาหาร)

๗.๑๗ Communication Techniques (เทคนิคในการสื่อสาร)

๗.๑๘ Presentation Techniques (เทคนิคการนำเสนอ)

๗.๑๙ Techniques and Materials for teaching ESL (เทคนิคการสอนและสื่อการเรียนการสอน)

๗.๒๐ Group Activities and Group Presentations (กิจกรรมต่าง ๆ ที่นำไปใช้ในชั้นเรียน และการนำเสนอ

งานกลุ่ม)

/๔. ทีมวิทยากร..

๔. ทีมวิทยากร

วิทยากรชาวต่างชาติ

๑. Mr. Michel Christopher Newbold, Bachelor of Science, Physics, Surrey University, England

๒. Mr. Leigh Brown BSc Econ, European Union Studies University of Wales, Cardiff, United Kingdom

๓. Mr. Dennis C Casing, Thammasat University and Bachelor of Arts in Psychology and Management, University of the Philippines

๔. Ms. Vito Riservato West Coast University, Los Angeles, California

๕. Mr. Malcolm Ashley Brown, The University of Sydney, Sydney Australia, Bachelor of Science (Bsc)

๖. Mr. Andrew Picton, TEFL/TESOL CERTIFICATE, Chichester College, United Kingdom

วิทยากรผู้ช่วยชาวไทย

๑. อ. กฤษกร เพ็ญฟ้า Bachelor of Arts (Communication Arts) Major: Public Relations, International Program, Bangkok University

๒. อ. นิธิคุณ จันทไทย Master Degree of Humanities Major: English, Bangkok University

๓. อ. ณัฏฐา จิตติวิเชียร Bachelor of Arts (Communication Arts) Major: Performing Arts Bangkok University)

๔. ดร. นันทพรระภา นันทิยกุล Ph.D. University of Nottingham, Master Degree of Food Engineering and Bioprocess Technology School of Environment, Asian Institute of Technology : AIT and Bachelor Degree, Chulalongkorn University

๕. ดร. บรรเทาญ แม้วลือ Ph.D. in English Language Studies (International Program) Major: Applied Linguistics (International Program) English Department, Faculty of Liberal Arts, Thammasat University, Master of Arts (M.A.) Major: Teaching English as a Foreign Language (TEFL)

Language Institute, Thammasat University, Bachelor of Arts (B.A.)

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ ครูสอนภาษาอังกฤษในระดับมัธยมศึกษาได้พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนในระดับที่สูงขึ้น

๔.๒ ครูสอนภาษาอังกฤษในระดับมัธยมศึกษาสามารถนำเสนอข้อแตกต่าง ๆ และแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง

/๔.๓ครูสอนภาษาอังกฤษ...

๙.๓ ครูสอนภาษาอังกฤษในระดับมัธยมศึกษาผู้ได้รับการอบรมได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษกับอาจารย์สอนภาษา และสามารถนำทักษะต่าง ๆ ที่ได้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการสอนนักเรียนได้ และ สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๔ ครูสอนภาษาอังกฤษในระดับมัธยมศึกษาได้มีโอกาสฝึกฝนตนเองเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียนรวมทั้งได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และสื่อสารภาษาอังกฤษระหว่างกัน

๙.๕ ครูสอนภาษาอังกฤษในระดับมัธยมศึกษาได้ฝึกทักษะการพูด สำเนียงการออกเสียงเกี่ยวกับเจ้าของภาษา จนกว่าจะพอใจ ทำให้มีความกล้าในการสื่อสารภาษาอังกฤษมากขึ้น ช่วยเสริมสร้างความมั่นใจ และบุคลิกภาพที่ดีในการติดต่อสื่อสารกับชาวต่างประเทศ

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และบริษัทอิงลิช เมจิก

ศักดิ์เดช จำกั๊ด

ผู้จัดการโครงการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชานนท์ โกมลมาลย์

ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาแห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตร “การอบรมหัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สถานศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” สำหรับครูสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

เวลา		๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.		๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.		๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.		๑๔.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	
วันที่	(๑)	ลงทะเบียน/รายงานตัวที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น				พิธีเปิดการฝึกอบรมและปฐมนิเทศ	Ice Breaking and Oral Interview	๑๔.๔๕ – ๑๖.๐๐ น.	Talking about your work and workplace. Practicing with teachers and friends Describing people and things. Practicing how to describe people from pictures and friends in class
		๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.		๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.					
วันที่	(๒)	Pronunciation. Sounds, Words, Meaning and Structure.		Greeting and Farewell. Practicing greeting, chit chat and farewell with teachers and friends		Introducing yourself and the others	Games and activities by creating a story using verbs, adverbs, nouns and adjectives. Checking and editing by teachers	๑๔.๔๕ – ๑๖.๐๐ น.	Group Activities by giving opinion and useful language. Working in pairs and group
		๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.		๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.					
วันที่	(๓)	Techniques and Materials for Teaching ESL		Teaching Activities for Teaching ESL		Visiting Ayothaya Floating Market and Krungsri Market to study about Thai Culture and life style of people	Going back to LPDI	๑๔.๔๕ – ๑๖.๐๐ น.	Group Presenting about Phra Nakhon Si Ayutthaya trip
		๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.		๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.					
วันที่	(๔)	Go to Phra Nakhon Si Ayutthaya Province for study tour		Visiting Wat Yai Chai Mongkhon to study about ruins, relics, archaeological site, archaeological finds and histor		Talking and discussing about Phra Nakhon Si Ayutthaya trip	Group Presenting about Phra Nakhon Si Ayutthaya trip	๑๔.๔๕ – ๑๖.๐๐ น.	Group Presenting about Phra Nakhon Si Ayutthaya trip
		๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.		๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.					
วันที่	(๕)	Communication Techniques, Word, Music and Dance with Mike		Talking about Weekday, Weekend and Dream Week by using Communication Techniques		Talking and discussing about Phra Nakhon Si Ayutthaya trip	Group Presenting about Phra Nakhon Si Ayutthaya trip	๑๔.๔๕ – ๑๖.๐๐ น.	Group Presenting about Phra Nakhon Si Ayutthaya trip
		๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.		๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.					

ວັນທີ (ບ) Study Tour to Pattaya about Social and Tourist Attraction	໐໙.໐໐ – ໑໐.໓໐ ປ. Go to Pataya for Social Communication Practice	໑໐.໔໕ – ໑໑.໐໐ ປ. Check in at the hotel and assignment preparation		໑໓.໐໐ – ໑໔.໓໐ ປ. Presentation Technique by Mike	໑໔.໔໕ – ໑໖.໐໐ ປ. Group Activities about Meeting	໑໕.໐໐ – ໑໖.໐໐ ປ. Sight Seeing at Walking Street and speaking practice with tourists
ວັນ (ຄ) Pattaya Floating Market , Culture and Heritage of ໔ Regions of Thailand	໐໙.໐໐ – ໑໑.໐໐ ປ. Go to Pattaya Floating Market ,Culture and Heritage of ໔ Regions of Thailand Working in group to interview , talking with the tourist and giving them information with VDO recording and camera			໑໓.໐໐ – ໑໔.໓໐ ປ. We divide into ໔ groups of ໔ people to focus and study tour about Culture and Heritage of ໔ Regions of Thailand which need to speak with tourists		
ວັນ (ຂ) Suan Nong Nooch Pattaya with English Adventure	໐໙.໐໐ – ໑໐.໓໐ ປ. Study tour at Suan Nong Nooch, doing activities with tourists	໑໐.໔໕ – ໑໑.໐໐ ປ. Working in group by talking with the tourists with the questions and topics provide		໑໓.໐໐ – ໑໔.໓໐ ປ. English Adventure at Suan Nong Nooch	໑໕.໐໐ – ໑໖.໐໐ ປ. Group presentation about Pataya	໑໕.໐໐ – ໑໖.໐໐ ປ. Hawaii Party on the beach
ວັນ (ເຈ) 	໐໙.໐໐ – ໑໐.໓໐ ປ. Expression emotional and feelings	໑໐.໔໕ – ໑໑.໐໐ ປ. Role plays about Compliment, Gratitude, Apology and Anger		໑໓.໐໐ – ໑໔.໓໐ ປ. Going back to LPDI	໑໕.໔໕ – ໑໖.໐໐ ປ. Question and Answer Conclusion and Evaluation	
ວັນ (໑໐) 	໐໙.໐໐ – ໑໐.໓໐ ປ. Certificate Preparation	໑໐.໔໕ – ໑໑.໐໐ ປ. Certificate Presentation				

สถานศึกษา ระดับประถมศึกษาในสังกัดที่สามารถส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรม

หลักสูตร "การอบรมหัวใจกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สำหรับครูสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา รุ่นที่ ๒"

ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยกครองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	สถานศึกษา	ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๒๕	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี	รร.วัดเขาเชิงเทียนเทพราม	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๒๖	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี	รร.สวนป่าเขาชะอางค์	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๒๗	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี	รร.หัวถนนวิทยา	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๒๘	ชัยนาท	วัดสิงห์	เทศบาลตำบลวัดสิงห์	รร.เทศบาลวัดสิงห์สถิตย์	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๒๙	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ	รร.ตรีประชาพัฒนศึกษา	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๓๐	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ	รร.เบ็ญสรวงวิทยา	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๓๑	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ	รร.โมกษกวิทยา	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๓๒	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ	รร.โนนศรีวิทยา	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๓๓	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ	รร.บ้านเดื่อวิทยาคม	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๓๔	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ	รร.บ้านป่าวิทยา	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๓๕	ชุมพร	หลังสวน	เทศบาลเมืองหลังสวน	รร.อุดมวิทยากร	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๓๖	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เทศบาลนครเชียงราย	รร.เทศบาล ๕ เต็มห้า	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๓๗	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เทศบาลนครเชียงราย	รร.เทศบาล ๖ นครเชียงราย	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๓๘	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลนครเชียงใหม่	รร.เทศบาลวัดท่าศาลอย	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๓๙	เชียงใหม่	ตำบลดอย	เทศบาลตำบลบ้านกลาง	รร.เทศบาล ๑ ฟุ้งคำตราขจรบุรีราษฎร์	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๐	ตรัง	กันตัง	เทศบาลเมืองกันตัง	รร.เทศบาลบ้านคลองภาษี	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๑	ตรัง	เมืองตรัง	เทศบาลนครตรัง	รร.เทศบาล ๖ วัดคันตยาภิรม	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๒	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	รร.เทศบาล ๓ สระกระเทียม	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๓	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	รร.เทศบาล ๔ เขาวงปรีชาฤทธิ	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๔	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	รร.เทศบาล ๕ วัดพระปฐมเจดีย์	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๕	นครราชสีมา	โนนสูง	เทศบาลตำบลโนนสูง	รร.เทศบาล ๒ รัษฎาบุรีราษฎร์	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๖	นครราชสีมา	บัวใหญ่	เทศบาลเมืองบัวใหญ่	รร.เทศบาล ๑ บ้านบัวใหญ่	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๗	นครราชสีมา	บัวใหญ่	เทศบาลเมืองบัวใหญ่	รร.เทศบาล ๒ สหกรณ์สมทบ	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๘	นครราชสีมา	บัวใหญ่	เทศบาลเมืองบัวใหญ่	รร.เทศบาล ๓ บ้านหนองม่วง	หัวหน้าศูนย์ประสานงานต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา

12/1

บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานศึกษาระดับประถมศึกษาในสังกัดที่สามารถส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรม

หลักสูตร "การอบรมหัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)" สถาบันครูสวนมาซึ่งกษัตริย์กับสมัยเกิดฯ วันที่ ๒

ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยกครองหลวง ๔ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

[illegible]

บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานศึกษาระดับประถมศึกษาในสังกัดที่สามารถส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรม

หนังสือ "การอบรมหัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สำหรับครูสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา ปีที่ ๒

ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอขอบคุณ ๔ ตำบลคลองหมื่น อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

[illegible]

1991

72

บัญชีรายชื่อเครื่องปรับอากาศส่วนท้องถิ่น

สถานศึกษาที่ระดับประถมศึกษาในสังกัดที่สามารถส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรม

หลักสูตร "การอบรมหัวหน้าศูนย์การช่างต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สถานศึกษาในสังกัดปกครองส่วนท้องถิ่น" สำหรับครูสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา ปีที่ ๒

ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยกผลงาน ๔ ตำบลลงหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	สถานศึกษา	ตำแหน่งผู้รับการฝึกอบรม
๓๓	อุดรธานี	เมืองอุดรธานี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี	รร.พิบูลย์วิทยา	หัวหน้าศูนย์การช่างต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๔	อุดรธานี	เมืองอุดรธานี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี	รร.พิบูลย์วิทยา	หัวหน้าศูนย์การช่างต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๕	อุบลราชธานี	เมืองอุบลราชธานี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี	รร.น้ำพองวิทยา	หัวหน้าศูนย์การช่างต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๖	อุบลราชธานี	เมืองอุบลราชธานี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี	รร.โนนกลางวิทยา	หัวหน้าศูนย์การช่างต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๗	อุบลราชธานี	เมืองอุบลราชธานี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี	รร.วังสามหมอ	หัวหน้าศูนย์การช่างต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๘	อุบลราชธานี	เมืองอุบลราชธานี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี	รร.เบ็ญจมาภรณ์ ๒ ชองไม้	หัวหน้าศูนย์การช่างต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๔๙	อุบลราชธานี	เมืองอุบลราชธานี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี	รร.พิบูลย์วิทยา	หัวหน้าศูนย์การช่างต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา
๖๐	อุบลราชธานี	เมืองอุบลราชธานี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี	รร.ไร่ใต้ประชาคม	หัวหน้าศูนย์การช่างต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา



แบบตอบรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรการอบรมหัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สถานศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สำหรับครูสอนภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษา รุ่นที่ ๒
ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง)

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก.....

ตำแหน่ง.....

ชื่อโรงเรียน.....

สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต.).....

อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์ผู้ประสานงาน.....

E-mail.....โทรศัพท์สำนักงาน.....

หมายเหตุ

๑. ส่งแฟกซ์ ถึง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นที่ ๐-๒๑๙๑-๔๘๐๔ หรือ ๐-๒๕๑๖-๔๒๓๒ หรือ E-mail ammy_sw@live.com.
๒. กรุณาชำระค่าลงทะเบียน ๑๙,๐๐๐ บาท/คน ก่อนการเข้ารับการฝึกอบรม โดยส่งจ่ายเช็คในนาม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. รายงานตัวในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป และปฐมนิเทศ เวลา ๑๖.๐๐ น. (แต่งกาย : เสื้อเชิ้ตสีขาว กางเกง หรือกระโปรงสีดำ รองเท้าหุ้มส้น)
๓. ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ส่วนนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
นายศราวุธ สุวรรณรูป โทรศัพท์ ๐๙-๐๖๗๘-๐๑๘๗



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : การอบรมหัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา รุ่นที่ 2

ชื่อ - สกุลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด :

จำนวนเงิน : 29,000 บาท (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ส่วนของธนาคาร



ธนาคารกรุงไทย

สาขา

วันที่

Company Code : 9397 สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : การอบรมหัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษา รุ่นที่ 2

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น : (Ref.No.1)

8	6	7	0	0	2
---	---	---	---	---	---

ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

รหัสหน่วยงาน : (Ref.No.2)

--	--	--	--	--	--	--	--

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 29,000 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวหนังสือ) : สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน

ลงชื่อผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

- ทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นได้ตกลงกับทางธนาคารกรุงไทยแล้ว ให้ชำระค่าธรรมเนียมการโอน 10 บาท เท่านั้น



การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร“การอบรมหัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สถานศึกษาใน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” สำหรับครูสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา รุ่นที่ ๒

๑. รายงานตัวในวันอาทิตย์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น.
และปฐมนิเทศ เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (คลองหนึ่ง)
พร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด และสำเนาการชำระเงิน

๒. การแต่งกาย

๑) วันรายงานตัวและวันอบรม (ชุดนักศึกษา)

- ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น/ยาว กางเกงสีดำ หรือกรมท่า รองเท้าหุ้มส้นสีดำ
ใส่ในวันอังคาร – วันศุกร์
- หญิง แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น/ยาว กระโปรงสีดำ หรือสีกรมท่า รองเท้าหุ้มส้นสีดำ
ใส่ในวันอังคาร – วันศุกร์

๒) วันพิธีเปิด-ปิด และวันจันทร์ แต่งเครื่องแบบสีจางี คอพับแขนยาว

หมายเหตุ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีนโยบายในการส่งเสริมการแต่งกายด้วยผ้าไทย/
ผ้าพื้นถิ่น ทุกวันอังคารของสัปดาห์ จึงขอความร่วมมือให้นักศึกษาเตรียมชุดผ้าไทย/ผ้าพื้นถิ่น มาด้วย
(ถ้ามี)

๓. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็นและยารักษาโรค ยาประจำตัว ควรเตรียมมาให้พร้อม

๔. ของใช้ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจัดให้

๔.๑ กระเป๋าเอกสาร ๑ ใบ

๔.๒ ปากกา ยางลบ ดินสอ ไม้บรรทัด สมุดฉีก

การชำระเงินค่าลงทะเบียน เพื่อมิให้เกิดปัญหาในการเบิกจ่าย

ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชำระโดยการโอนเงินเข้าบัญชีผ่านทางการให้บริการ
(Counter Service) ได้ที่ ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา ตามแบบฟอร์มที่แนบ

(Ref.No.๑) ให้ใส่ รหัสหลักสูตร – รหัสรุ่น

(Ref.No.๒) ให้ใส่ รหัสหน่วยงาน (ตรวจสอบได้ที่ www.dla.go.th คอลัมน์บริการ อปท. หรือ
รหัส อปท. สำหรับฝึกอบรม)

**** ตรวจสอบรหัสหน่วยงานสำหรับอบรม ได้ที่ www.lpd.go.th คอลัมน์บริการ อปท. หรือ รหัส อปท. สำหรับฝึกอบรม ****

(Ref.No.๓) ให้ใส่หมายเลขบัตรประจำตัว ๑๓ หลัก ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

***** ไม่มีการออกกำลังกาย การเตรียมชุดสำหรับออกกำลังกายให้ดูตามความเหมาะสม**

หมายเหตุ : ไม่อนุญาตให้นำเตารีดผ้ามาไว้ในห้องพักโดยเด็ดขาด (สถาบันฯ ได้จัดสถานที่
พร้อมมีเตารีดไว้บริการแล้ว) ติดต่อห้องพักได้ที่ โทร. ๐๒-๕๑๖-๒๔๕๙