

ที่ **ด่วนที่สุด**  
ที่ ศก ๕๑๐๐๘/ว.๑๖๙



องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ  
๓๕๐ หมู่ที่ ๓ ต.หนองไผ่ อ.เมือง  
จ.ศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐

๖ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๖๙

ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒๕ รุ่นๆ ละ ๓ วัน ในระหว่างเดือนมีนาคม – กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารจัดการงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจด้านการศึกษา รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จึงแจ้งข้าราชการครู ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบหรือปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการงบประมาณทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา) และสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการดังกล่าวข้างต้น โดยมีค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายจากโรงเรียนต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิศักดิ์ แซ่จิ่ง)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โทร. ๐ ๔๕๘๑ ๔๖๗๓

โทรสาร ๐ ๔๕๘๑ ๔๖๗๓

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๖๕

ถึง อ.พ.๑๖๕๖๖



องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

รับที่ 2350

วันที่ 19 มี.ค. 2561

เวลา 11.53

0741  
19 มี.ค. 2561  
เวลา 11.53

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดจัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒๕ รุ่นๆ ละ ๓ วัน ในระหว่างเดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารจัดการงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจด้านการศึกษา และมีความตระหนักในเรื่องการบริหารจัดการงบประมาณค่าอาหารกลางวัน โดยใช้ระบบแนะนำสำหรับอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai School Lunch : TSL) รวมทั้งการบริหารจัดการงบประมาณค่าเงินรายหัวนักเรียน และค่าพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมาย ระเบียบ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน มอบหมายให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบหรือปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการงบประมาณทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ) และสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการดังกล่าวข้างต้น ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด รายละเอียดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

Line Official Account :



ท่านผู้มี

☐ นายก อบจ.  
☐ กองการศึกษา  
☐ กองการศึกษา  
☐ กองการศึกษา  
☐ กองการศึกษา  
☐ กองการศึกษา

นาย  
นาย  
นาย  
นาย  
นาย



ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๓๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

|                                                    |              |
|----------------------------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรมฯ                 | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. แผนที่สถานที่จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ           | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดจัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒๕ รุ่นๆ ละ ๓ วัน ในระหว่างเดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารจัดการงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจด้านการศึกษา และมีความตระหนักในเรื่องการบริหารจัดการงบประมาณค่าอาหารกลางวัน โดยใช้ระบบแนะนำสำหรับอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai School Lunch : TSL) รวมทั้งการบริหารจัดการงบประมาณค่าเงินรายหัวนักเรียน และค่าพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมาย ระเบียบ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มอบหมายให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบหรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงบประมาณทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ ตามกำหนดการ วัน เวลา และสถานที่ ดังรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ โดยให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน เพื่อเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการสัมมนา อัตราคนละ ๒,๕๐๐.- บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีเงินฝาก ประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรมฯ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมสัมมนาฯ โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีฯ ครบจำนวน ๔๐๐ คนต่อรุ่น และให้นำ “สำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ”

/ ที่ธนาคาร ...

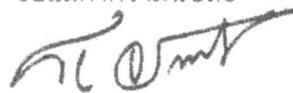
ที่ธนาคารออกให้ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่า ใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ และข้อ ๘๔ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/ รายงานตัวเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๒. ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป-กลับ) ให้เบิกจ่าย จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะเข้าร่วมสัมมนา และได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนา ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด พิจารณาจัดส่งข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่นรายอื่นเข้าร่วมสัมมนา แทน ตามรหัสหลักสูตรและรุ่นที่ได้ระบุในเอกสารประกอบการชำระ เงินค่าลงทะเบียนไว้แล้วเท่านั้น ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ ชำระค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนา ยันตรโกวิท)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๓, ๕๓๒๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

## กำหนดการ

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ โรงแรม อเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

### วันแรก

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน/รายงานตัว
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. พิธีเปิดการสัมมนา/บรรยายพิเศษ  
“การบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
(อสน./ผู้แทน)
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. อภิปราย “การบริหารจัดการงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ  
ด้านการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น”  
(วิทยากร สด.)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. อภิปราย “ระบบแนะนำสำหรับอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ  
(Thai School Lunch : TSL) เพื่อรองรับกระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินการ  
ตามกฎหมาย ระเบียบ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
(วิทยากรจากศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (National Electronics  
and Computer Technology Center : NECTEC) และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุไรพร  
จิตต์แจ้ง พร้อมคณะจาก สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล)
- เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม “การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา  
ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” (วิทยากร สด.)  
- พักรับประทานอาหารเย็น

### วันที่สอง

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. อภิปราย “กฎหมาย ระเบียบ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
กับการบริหารจัดการงบประมาณค่าอาหารกลางวันตามภารกิจขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
(วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. อภิปราย “กฎหมาย ระเบียบ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
กับการบริหารจัดการงบประมาณค่าสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนตามภารกิจ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
(วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง)

/ เวลา ...

- เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม “การเขียนโครงการเพื่อรองรับการบริหารจัดการงบประมาณ  
ค่าอาหารกลางวัน ค่าสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนของสถานศึกษาในสังกัด  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
(วิทยากร สด.)  
- พักรับประทานอาหารเย็น

### วันที่สาม

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. อภิปราย “แนวทาง รูปแบบ และวิธีการเบิกจ่ายงบประมาณค่าอาหารกลางวัน  
ค่าสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา  
ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
(วิทยากร สด.)
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. อภิปราย “แนวทาง รูปแบบ และวิธีการบันทึกบัญชีเงินฝากธนาคาร บัญชีเงินรายได้  
ของสถานศึกษา บัญชีค่าใช้จ่าย บัญชีเงินรายได้สะสม และการปิดบัญชีแสดงการรับ  
และจ่ายเงินของสถานศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์  
และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา  
ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑”  
(วิทยากร สด.)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. อภิปราย “การตรวจสอบด้านการเงินการคลัง การพัสดุ และการบัญชีของสถานศึกษา  
ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
(วิทยากร สด.)
- เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. อภิปราย “สรุปผลการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ”  
(วิทยากร สด.)

- หมายเหตุ ๑. กำหนดการสัมมนาฯ นี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม  
๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.  
๓. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงบ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

| รุ่นที่ | รหัสหลักสูตร | ระหว่างวันที่                | วันรายงานตัว     |                  | สถานที่ดำเนินการ          |
|---------|--------------|------------------------------|------------------|------------------|---------------------------|
|         |              |                              | วัน เดือน ปี     | เวลา             |                           |
| ๑       | ๙๙๑๖๐๑       | ๒ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๑            | ๒ มีนาคม ๒๕๖๑    | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๒       | ๙๙๑๖๐๒       | ๙ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑           | ๙ มีนาคม ๒๕๖๑    | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๓       | ๙๙๑๖๐๓       | ๑๖ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๑          | ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑   | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๔       | ๙๙๑๖๐๔       | ๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๑          | ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑   | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๕       | ๙๙๑๖๐๕       | ๓๐ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๑    | ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑   | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๖       | ๙๙๑๖๐๖       | ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑          | ๒๘ เมษายน ๒๕๖๑   | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๗       | ๙๙๑๖๐๗       | ๕ - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑           | ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑   | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๘       | ๙๙๑๖๐๘       | ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑         | ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑  | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๙       | ๙๙๑๖๐๙       | ๑๘ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑         | ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑  | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๑๐      | ๙๙๑๖๑๐       | ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑         | ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑  | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๑๑      | ๙๙๑๖๑๑       | ๑ - ๓ มิถุนายน ๒๕๖๑          | ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑  | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๑๒      | ๙๙๑๖๑๒       | ๘ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑         | ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑  | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๑๓      | ๙๙๑๖๑๓       | ๑๕ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑        | ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๑๔      | ๙๙๑๖๑๔       | ๒๒ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๑        | ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๑๕      | ๙๙๑๖๑๕       | ๒๙ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ | ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๑๖      | ๙๙๑๖๑๖       | ๖ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑           | ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑   | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๑๗      | ๙๙๑๖๑๗       | ๑๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑         | ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑  | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๑๘      | ๙๙๑๖๑๘       | ๒๐ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑         | ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑  | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๑๙      | ๙๙๑๖๑๙       | ๓ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๑           | ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑   | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๒๐      | ๙๙๑๖๒๐       | ๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑          | ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑   | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๒๑      | ๙๙๑๖๒๑       | ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑         | ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑  | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๒๒      | ๙๙๑๖๒๒       | ๒๔ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๑         | ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑  | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๒๓      | ๙๙๑๖๒๓       | ๓๑ สิงหาคม - ๒ กันยายน ๒๕๖๑  | ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑  | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๒๔      | ๙๙๑๖๒๔       | ๗ - ๙ กันยายน ๒๕๖๑           | ๗ กันยายน ๒๕๖๑   | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |
| ๒๕      | ๙๙๑๖๒๕       | ๑๔ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๑         | ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑  | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. |

หมายเหตุ ๑. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ ให้เบิกจ่ายจาก อบท. ต้นสังกัด ประกอบด้วย

๑.๑ ค่าลงทะเบียน คนละ ๒,๕๐๐.- บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยชำระผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย

๑.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ ให้เบิกจ่ายจาก อบท. ต้นสังกัดได้ตามสิทธิ

๒. การแต่งกายระหว่างการสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ แต่งกายด้วยชุดสุภาพ

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณ-  
ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กร-  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

|          |   |              |   |          |  |
|----------|---|--------------|---|----------|--|
| ๙        | ๙ | ๑            | ๖ |          |  |
| รหัส สด. |   | รหัสหลักสูตร |   | รหัสรุ่น |  |

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ตำแหน่ง :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๙๓๗๔ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) :

|          |   |              |   |          |  |
|----------|---|--------------|---|----------|--|
| ๙        | ๙ | ๑            | ๖ |          |  |
| รหัส สด. |   | รหัสหลักสูตร |   | รหัสรุ่น |  |

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒):

|                           |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------|--|--|--|--|--|--|
|                           |  |  |  |  |  |  |
| รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต. |  |  |  |  |  |  |

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : ๒,๕๐๐.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : สองพันห้าร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

**คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม**  
**กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น**  
**กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**

รหัสหลักสูตร ๙๙๑๖ : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษา  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น      ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม

โดยกรอกในช่องว่าง ๒ ช่องหลัง

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| ๙ | ๙ | ๑ | ๖ |
|---|---|---|---|

เช่น รุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑, รุ่นที่ ๑๓ ให้กรอก ๑๓, รุ่นที่ ๒๕ ให้กรอก ๒๕

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมสัมมนา      "      ชื่อ-สกุล ผู้จะเข้าร่วมสัมมนา

ชื่อหน่วยงาน      "      ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ./เทศบาล/อบต.) ที่ผู้จะเข้าร่วมสัมมนา  
 สังกัดอยู่

อำเภอ      "      ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

จังหวัด      "      ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

รหัสหน่วยงาน      "      รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก

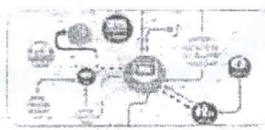
โดยสามารถเปิดดูได้จาก [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th)

**ข้อมูลสารสนเทศ**



- ▶ เว็บไซต์ อปท.
- ▶ ข้อมูล อปท.
- ▶ มุมข่าวเขียน
- ▶ รหัส อปท. สำหรับฝึกอบรม
- ▶ การเงินการคลังท้องถิ่น
- ▶ ข้อมูลผู้ดูแลเด็ก
- ▶ มทจวามลนกริตความรู
- ▶ ตลาดโหนดแบบฟอร์ม

**ระบบสารสนเทศ**



- ▶ ระบบสารบรรณ
- ▶ ระบบแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์
- ▶ ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน
- ▶ ระบบบัญชี
- ▶ ระบบการศึกษาท้องถิ่น
- ▶ ระบบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ▶ อื่นๆ

**หน่วยงานภายใน**



- ▶ สำนักงานผู้ตรวจราชการ
- ▶ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
- ▶ สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
- ▶ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
- ▶ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

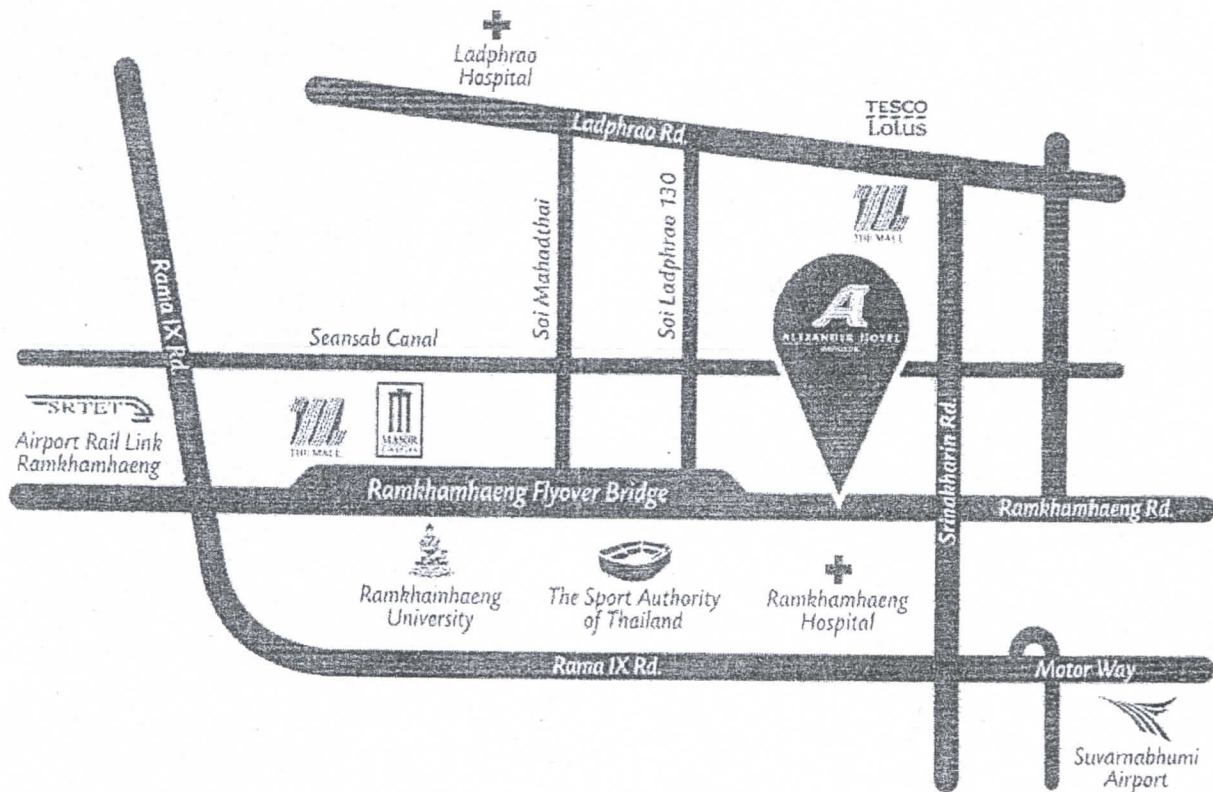
**หมายเหตุ**

๑. ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน
๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๕๐๐.- บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๒,๕๑๐.- บาท
๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒. ให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ ใช้ใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้เป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒
๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการฯ โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๕, ๓๑๔, ๓๑๓, ๓๐๔ หน.รัฐติมา โทร. ๐๙๗-๐๕๖-๔๐๘๙, หน.มนสวรรค์ โทร. ๐๙๔-๖๖๕-๙๘๙๗, คุณจันทิมา โทร. ๐๘๑-๕๕๙-๗๕๓๖

หรือ Line Official Account :



แผนที่สถานที่จัดฝึกอบรม  
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑



โรงแรม อเล็กซานเดอร์

1 ซอย 83/3 ถนนรามคำแหง

แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ

กรุงเทพมหานคร 10240

โทร : 02-7158888 แฟกซ์ : 02-7158877

[www.alexanderhotel.co.th](http://www.alexanderhotel.co.th)

E-mail : [info@alexanderhotel.co.th](mailto:info@alexanderhotel.co.th)